الجمهورية العربية السورية

وزارة الثقافة

مديرية المراكز الثقافية

مختصر التصنيف في المكتبات ونظام ديوي العشري



مختصر التصنيف في المكتبات
ونظام ديوي العشري



مختصر التصنيف في المكتبات
ونظام ديوي العشري



الجمهورية العربية السورية
وزارة الثقافـة
مديرية المراكز الثقافية

مختصر التصنيف في المكتبات

ونظام ديـوي العشري

الهيئة العامة السورية للكتاب

منشورات وزارة الثقافة - مديرية المراكز الثقافية
دمشق - ٢٠١١م

مختصر التصنيف في المكتبات ونظام ديوي العشري / وزارة الثقافة، مديرية المراكز الثقافية .- دمشق: مديرية المراكز الثقافي، ٢٠١١م .- ٧٢ ص؛ ٢٤ سم.

١- ٠٢٥,٤ س و ث م ٢- العنوان ٣- سورية، وزارة الثقافة. مديرية المراكز الثقافية

مكتبة الأسد

m

تزايدت في الآونة الأخيرة أهمية المكتبات وزاد الاهتمام بالكتاب، وأنشئ العديد من المكتبات الصغيرة في القرى والمناطق النائية ، وذلك لنشر العلم والثقافة بين أبناء الوطن ، وغرس وتنمية مهارات القراءة والبحث لدى القراء ، ولهذا كان من الضروري توفير أداة لتنظيم تلك المكتبات المتوسطة والصغيرة، وتنظيم مجموعاتها بما يتلاءم مع مجتمع المستفيدين من كل الفئات العمرية (جميع شرائح المجتمع) من ناحية ، ومع العاملين في هذه المكتبات من ناحية أخرى لمساعدتهم في تصنيف مكتباتهم وتوفير الوقت والجهد عليهم ، كي تقدم مكتباتنا خدماتها على أحسن وجه ولتتمكن من أداء دورها في النهضة العلمية وتحقيق أقصى درجات الاستفادة من المكتبة .

نقدم لكم نبذة موجزة ومبسطة عن علم التصنيف الواسع وفوائده والمبادئ التي بني عليها نظام تصنيف ديوي العشري، وتاريخ بداية هذا النظام وأسلوب ديوي في بناء خطة التصنيف، وذلك حسب إصدار المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم والمختصرة من النظام الأساسي على شكل جداول مساعدة في عملية التصنيف والمراعى فيها أساساً خدمة الإنتاج العربي في مجال المعرفة الإنسانية بالإضافة إلى علاقة التصنيف بالإجراءات المكتبية، وأمثلة تطبيقية (عملية) عن بعض الجوانب في عملية التصنيف، علنا نساعد به مكتباتنا المتوسطة والصغيرة على النهوض بدورها التربوي والثقافي .

والله الموفق.



الهيئة العامة
السورية للكتاب

الفصل الأول

توحي كلمة التصنيف إلى أمين المكتبة المبتدئ أن التصنيف هو تحديد أرقام أو رموز أي موضوع للكتب المتوفرة في المكتبة وباختصار فإن تصنيف المكتبة هو عن اكتشاف موضوع كل كتاب وتمثيل هذا الموضوع برمز من رموز التصنيف الذي تستخدمه المكتبة. ويقودنا هذا القول إلى أن التصنيف هو «ترتيب الكتب على الرفوف» أو وضعها بطريقة تكون الفضلى في مساعدة القراء على استعمال الكتب، وبمعنى أوسع فإن التصنيف هو وسيلة يستطيع عقلنا بواسطته أن يحدد أي موضوع ويميزه عن أي موضوع أخر، ولا نأبه كثيراً في حياتنا العادية إلى مثل هذه الأمر لأننا نميز الأشياء تلقائياً، ما عدا الأشياء المتشابهة فإننا نبحث عن الفروق الموجودة في كل منها لكي نميز الشيء الواحد عن الآخر.

وإذا كان مفهوم التصنيف بسيطاً، فإن إيضاحه وتوضيحه وتطبيقه ليس بالأمر السهل ويجب أن ندرك من البداية أن التصنيف هو لفائدة القراء والعاملين في المكتبات للتقليل من التعقيدات التي يواجهها هؤلاء عند ترتيب الكتب ويواجهها القراء عند البحث عن الكتب.

* **المعنى العام للتصنيف:**

نظراً لأهمية التصنيف فقد برز تعريفات كثيرة له، نستعرض بعضها وهي:

١. التصنيف في اللغة هو تمييز الأشياء بعضها عن بعض، أي ترتيب الأشياء وتجميعها بحسب درجات تشابهها، وفصلها بعضها عن بعض بحسب درجات تباينها، بمعنى آخر جمع الأشياء المتشابهة مع بعض، وفصل الأشياء غير المتشابهة عن بعض. والتشابه قد يكون في النوع أو الشكل أو الحجم أو اللون أو الجودة أو الزمن أو غير ذلك من الأمور العديدة التي يصعب حصرها.

٢. التصنيف هو العملية الذهنية التي يتم من خلالها التعرف على أن للمفاهيم العقلية أو صور الأشياء تشابهاً أو توافقاً، حيث تنظم واحدتها بالأخرى وفق هذا التشابه أو التوافق.

٣. التصنيف سلسلة أو نظام من الأقسام أو الأصناف، مرتبة وفق مبدأ مفهوم أو غرض أو اهتمام، أو أي مجموعة منها معاً، ويطلق المصطلح على ترتيب أسماء الأقسام تصنيفها سواء كانت مادية أو مجردة.

٤. إن لفظ تصنيف في اصطلاح علم المكتبات تعني ترتيب المواد ذات الموضوع الواحد ترتيباً منهجياً يتقدم فيها العام على الخاص، وتقسم الموضوعات تقسيمات دقيقة بحيث تمنع تزاحم الأرقام الكبيرة، وبذلك يساعد التصنيف في الموضوع الواحد على إخراج جميع الكتب التي لا تمت إلى الموضوع بصلة، وبذلك يسهل على

القارئ والمكتبي العثور على الكتاب المطلوب والموضوعات مجال البحث بسهولة ويسر.

ويتم التصنيف في حياتنا اليومية في أمور كثيرة، فمثلاً الصيدلي يرتب الأدوية على الرفوف حسب الأمراض التي تعالجها أو حسب الشركات التي تنتجها، وكذلك بائع الخضروات يرتب كل نوع على حدة على الرفوف، وكذلك محلات الألبسة... الخ.

إذاً الهدف من التصنيف هو ترتيب الأشياء بطريقة تمكّن من الوصول إليها بسهولة ويسر، مما يوفر الوقت والجهد اللازمين لذلك.

* **التصنيف وأهميته**:

أنشئت المكتبات لخدمة القراء، ولكي تتم هذه الخدمة على المستوى المطلوب فإن التنظيم الموضوعي لمواد المكتبة يعتبر إجراءاً ضرورياً وهاماً، نظراً لأن المكتبات وخاصة في العصر الحديث تضم مجموعة كبيرة من المطبوعات ليس باستطاعة الفرد الحصول عليها والاستفادة منها بسهولة بدون الاستعانة بالطرق الحديثة لتنظيم المكتبات. فالغرض الأساسي من المكتبة هو حفظ الكتب والمواد الأخرى وعرضها للقارئ بأسلوب سهل يجعل الوصول إلى المعلومات أمراً ميسوراً. لذا فإن تنظيم مواد المكتبة بطريقة صحيحة وتقسيمها إلى مجموعات يسهل البحث عن المعلومات ويجعل الإجابة على الأسئلة الواردة للمكتبة من قبل القراء تتم بسرعة وبأقل جهد، وسيجد القارئ نفسه مدفوعاً برغبة قوية للاستفادة من المكتبة وخزائنها العظيمة.

إذاً... إن تنظيم المكتبة وتصنيف كتبها بأسلوب حديث يمكن الباحث من إيجاد ما يريده من معلومات بالسهولة والسرعة المطلوبة، كما يجعل القراء يحرصون على زيارة المكتبة والاستفادة منها في كل الأوقات. وبالاستعانة بفهارس المكتبة المقسمة حسب المؤلف والعنوان والموضوع، فإن رقم التصنيف هو الجسر الذي يوصل القارئ و الباحث إلى الكتاب المطلوب لاستخراجه من رفوف المكتبة المتعددة.

وتظهر أهمية التصنيف جلية إذا كانت المكتبة ذات رفوف مفتوحة، حيث تكون المواد التي تعالج موضوعاً واحداً معروضة على رف معين تليها أقرب المواد صلة بهذا الموضوع. وبهذا يتمكن القارئ الذي يبحث عن كتاب معين أن يجد بجانبه على نفس الرف الكتب الأخرى التي تبحث في نفس الموضوع، كما يجد الكتب الأخرى التي تتناول المواضيع المتصلة أو المتفرعة من الموضوع.

هكذا نجد أن... التصنيف يعتبر من أكثر الأعمال الفنية أهمية في المكتبات وأكثرها دلالة على عناية القائمين على شؤونها، كونه يفيد القارئ والمكتبي فهو يهيئ للقارئ مجاميع موحدة ذات موضوع واحد متسلسل تتصل حلقاته بعضها ببعض بعلاقات العموم والخصوص بحيث تتناهى في الصغر حتى تصل إلى حد لا نجد موضوعاً خاصاً يندرج تحتها وفي هذا من دقة الشمول والإحاطة ما يكفي القارئ الباحث في السيطرة على مواد البحث المطلوبة، ويدرك المكتبي الخبير عن طريق التصنيف مدى ما يستوعب ذلك الموضوع من مواد ثقافية لتغطية المواضيع الناقصة. والتصانيف كثيرة وكلها تهدف إلى تسهيل مهمة

القارئ في البحث وإشباع رغبته في الحصول على معلومات منتظمة ومرتبة ترتيباً منهجياً في أي علم من العلوم.

* **تنظيم المواد حسب الطبيعة المادية** :

التنظيم: هو عزل بعض المواد التي تشترك في خاصية معينة، وترى المكتبة أن من المفيد وضعها في مكان خاص فمن المواد التي يمكن عزلها ما يلي:

- § كتب المراجع: تفصل عن مواد المكتبة الأخرى لطبيعة استخدامها، ولأنها لا تعار.
- § الدوريات: تفصل عن المجموعات الأخرى لطبيعة محتواها.
- § المخطوطات والكتب النادرة: ترتب وحدها لقيمتها المادية والعلمية.
- § التسجيلات الصوتية والمرئية: تحفظ وحدها لشكلها المميز.
- § كتب الأطفال: ترتب وحدها لصغر عمر قرائها.
- § الكتب الأجنبية: يمكن أن تفصل عن الكتب العربية لاختلاف اللغة.
- § الكتب المتقادمة: تحفظ في المخازن لقلة الطلب عليها.
- § الكتب ذات الحجم الكبير: تحفظ في مكان خاص بها.
- § القصص: تفصل عن المجموعة لصغر سن قرائها وترتب حسب مؤلفيها.

*** فوائد التصنيف في المكتبة:**

١- يساعد القراء على الوصول إلى ما يريدونه من مواد بسرعة وسهولة، وذلك بدلالة رمز التصنيف الموجود على بطاقة الفهرس والموجود على الكتاب، والذي يحدد موقع المادة على الرف.

٢- يضع حدوداً واضحة لمختلف أصول المعرفة وفروعها وبالتالي يمنع اختلاط وتداخل مواد المكتبة مع بعضها البعض.

٣- يخدم القارئ في الوصول لأوعية المعلومات حسب موضوعاتها. فلو بحثنا على الرف عن كتاب في موضوع معين ولم نجده فسوف نجد في نفس المكان كتباً أخرى شبيهة في موضوع الكتاب الذي نبحث عنه.

٤- يكشف مواضع النقص والضعف في مقتنيات المكتبة، فكلما تبين أن هناك بعض أرقام التصنيف لم تستخدم، أو أنها مستخدمة لعدد قليل من أوعية المعلومات، دل ذلك على ضعف الموضوعات التي تمثلها تلك الأرقام

٥- يوفر وسيلة مثالية لتنظيم الكتب بحيث يسهل استخدامها ومن ثم إرجاعها إلى أماكنها بعد الاستعمال.

٦- يساعد في تسهيل عملية الجرد حيث نجد أن الكتب التي نعالج موضوعاً واحداً مرتبة بجوار بعضها.

* **تصنيف ديوي العشري**:

برزت في العالم مجموعة من أنظمة التصنيف تتبناها المكتبات في مختلف أنحاء العالم، إلا أن تصنيف ديوي العشري يعتبر من الخطط الحصرية، ومن أبرز هذه النظم وأوسعها انتشاراً وقد وضعه العالم الأمريكي ميلفل ديوي، الذي قام بنشر الطبعة الأولى منه عام ١٨٧٦م في ٤٢ صفحة تحتوي على (١٠٠٠) فرع من فروع المعرفة مرقمة من (٠٠٠ إلى ٩٩٩) ومعها كشاف تحليلي ومقدمة. وقد صدرت الطبعة الثانية مراجعة وموسعة لدرجة كبيرة تحت اسم ديوي وذلك في عام ١٨٨٥.

ثم توالت الطبعات في الصدور والتوسع والتحديث، حتى صدرت أخيراً الطبعة العشرون عام ١٩٨٩ في أربعة مجلدات وقد بذلت عدة محاولات مختلفة لترجمة هذا التصنيف إلى اللغة العربية ويوجد بين هذه الترجمات بعض الاختلافات في أماكن بعض الموضوعات، وتنحصر هذه الاختلافات في سببين:

السبب الأول : الاختلاف في وجهات النظر بين المترجمين فيما يتعلق بعدد الأرقام المعطاة لبعض الموضوعات.

السبب الثاني : أن كل طبعة جديدة من تصنيف ديوي لابد وأن تحتوي على بعض التغيير المحدود الناشئ عن تطوير الخطة، والذي يؤدي إلى إزاحة بعض الموضوعات ودمجها مع موضوعات أخرى، ومن الطبيعي أن هذه الاختلافات البسيطة لا تؤثر على طبيعة بناء الخطة وتكوينها.

* **المبادئ التي بني عليها النظام:**

لقد حاول ديوي أن يضع نظاماً (تتوافر فيه البساطة والسهولة عند التطبيق وأن يلقى قبولاً عالمياً فتستخدمه معظم المكتبات) أو كما قال قبل وفاته: (إن الحاجة إلى نظام التصنيف تقضي معرفة أين يوضع الكتاب، وأين تجده مرة ثانية إذا بحثت عنه في اليوم الثاني أو بعد قرن من الزمان). وجميع الوقائع حتى الوقت الحاضر تؤيد قول ديوي وتثبت صحته بالنسبة لنظامه. كونه اتصف بالمبادئ التالية:

١- الشمولية في استيعاب جميع الموضوعات.

٢- تصنيف سهل التطبيق، مرن قابل لإضافة موضوعات جديدة.

٣- العشرية في أسلوب تقسيم المعرفة ، فقد قسمت المعرفة البشرية إلى عشرة أقسام رئيسية سميت (الأصول)، ثم قسم كل أصل إلى عشرة فروع ، ثم قسم كل فرع إلى عشر شعب ، ومن هنا تأتي صفة النظام بأنه عشري.

٤- الثلاثية في تكوين الأرقام الرئيسية ، فقد اعتمد (ديوي) قاعدة في الترقيم بحيث لا يقل الرمز المعطى لأي موضوع عن (٣) أرقام، ولذلك فإن أول رمز أو رقم في تصنيف ديوي هو (...) وآخر رمز هو (٩٩٩).

٥- الهرمية في تفريع المعرفة من العام إلى الخاص، كلما أصبح عندنا موضوع جديد أكثر تخصصاً من الموضوع المتفرع منه أو بمعنى آخر أكثر تحديداً.

ومثال على ذلك :

٧٠٠ الفنون

٧٩٠ التسلية والترفيه

٧٩٦ الألعاب الرياضية خارج المنزل

٧٩٦,٣٣ كرة القدم

ويبدأ من الموضوع العام إلى الموضوع الخاص فالأخص ، كما هو مبين في المثال : إن (كرة القدم) جزء من الألعاب (الألعاب الرياضية خارج المنزل) وأن (الألعاب الرياضية خارج المنزل) جزء من (التسلية والترفيه)، و(التسلية والترفيه) جزء من الأصل الرئيسي (الفنون).

٦- رقم الطلب أو الرقم الخاص :

إن أي رقم في خطة تصنيف ديوي هو رقم مخصص لموضوع معين وليس لكتاب بعينه ، وبالتالي فهي تأخذ نفس الرقم، ولكي يتم التمييز بين هذه الكتب ، يلجأ المصنفون إلى إضافة مجموعة من ثلاثة حروف تؤخذ من بيانات الكتاب وتوضع تحت رقم التصنيف لتمييز كتاب معين عن غيره من الكتب ، ويسمى الناتج عندئذ بالرقم الخاص وهذا الرقم هو الذي يطلب به الكتاب ويرتب بمقتضاه على رفوف المكتبة.

والحروف الثلاثة المذكورة هي عبارة عن :

- الحرف الأول هو المقطع الأول من اسم المؤلف (في العادة يكون اسم العائلة عندما تتبع المكتبة أسلوب قلب الاسم).
- الحرف الثاني هو المقطع الأول من اسم المؤلف (الاسم الأول).
- الحرف الثالث هو الحرف الأول العنوان (مع إغفال ال التعريف).

مثال على ذلك ما يلي :

عنوان الكتاب : الفهرسة الوصفية للمكتبات.

المؤلف : شعبان عبد العزيز خليفة.

رقم التصنيف : ٠٢٥,٣.

رقم الطلب : ٠,٢٥,٣/ خ ش ف

خ - أول حرف من خليفة.

ش - أول حرف من شعبان.

ف - أول حرف من فهرسة.

* **أسلوب بناء خطة ديوي**:

درس ديوي ما أنجزه الفلاسفة في مجال تصنيف المعرفة، وكان لعمله في مكتبة كلية امهرست دافع كبير في أن يفكر جدياً في وضع نظام لتصنيف مقتنيات المكتبة التي يعمل فيها، وأن يكون هذا النظام عاملاً مساعداً للمكتبات الأخرى على تنظيم مقتنياتها، اعتقاداً من ديوي

بأن المشاكل التي يواجهها المكتبيون في مكتباتهم لا تختلف عن بعضها البعض، وواصل جهوده إلى أن أنجز نظام تصنيفه وطبقه على المكتبة التي يعمل فيها. وبنى ديوي نظام تصنيفه على الأسس التالية:

١- **الأصول**: قسم ديوي المعارف البشرية إلى عشرة أقسام رئيسية (الأصول).

٢- **الفروع**: قام ديوي بتفريع كل أصل إلى عشرة فروع، وهي مائة فرع.

٣- **الأقسام**: قام ديوي بتفريع كل فرع إلى عشرة أقسام، وهي ألف قسم. حيث أنه ١٠ أصول × ١٠ فرع × ١٠ أقسام تساوي ١٠٠٠ قسم.

وعلى هذا الأساس سمي تصنيف ديوي بالعشري. وباشر ديوي بعد ذلك في استخدام الكسور العشرية، أي أن الكسر العشري لا يرد إلا بعد الرموز الثلاثة الأولى. أي أن ديوي لم يكتف بتفريع المعرفة إلى ألف قسم بل أعطى المجال لاستعمال تقسيمات إلى ما لا نهاية إذا دعت الضرورة إلى مزيد من التقسيم والتفريع بوضع علامة عشرية بعد الخانة الثالثة واستعمال أية أرقام ممكنة.

إن التفريع في نظام ديوي هو تفريع شجري يبدأ من الموضع العام (الأصل) وينتهي بالموضوع الخاص، وهذا هو التصنيف الصحيح لموضوعات المعرفة وإن الرمز معبر عن جميع مراحل التفريع للموضوع الواحد. وعلى هذا الأساس تستطيع التدرج عند التحليل لكل موضوع ابتداءً من الأصل وانتهاءً بالموضوع الخاص.

* كيفية تصنيف الكتب في المكتبات:

قبل أن نشرع في عملية التصنيف لا بد لنا من تحديد موضوع الكتاب المراد تصنيفه، ومن الواضح أن المصنفين لا يملكون الوقت الكافي لقراءة كل الكتب التي تضاف إلى رصيد المكتبة، ومن الواضح أيضاً أن عنوان الكتاب ليس في حد ذاته يقدم معلومات كافية عن الكتاب حتى يمكننا من تقرير موضوعه. ولتحقيق ذلك قد يضطر المصنف إلى أن يستعين بالوسائل المختلفة التي تهديه إلى معرفة موضوع الكتاب. وقد يتطلب الأمر استخدام أكثر من وسيلة للوصول إلى هدفه وأهمها:

١- **عنوان الكتاب**: يدل العنوان عادة إلى ماهية الموضوع، ولكن على المصنف أن يحذر دائماً من العناوين الجذابة التي يمكن أن تضلله وتكون بعيدة عن موضوع الكتاب أو التي تحتوي على تشبيهات أو استعارات، ولذا فإن تقرير موضوع الكتاب يتطلب من المصنف الذهاب إلى ما هو أبعد من قراءة صفحة العنوان.

٢- **فهرس الكتاب (قائمة المحتويات)**: في حال عدم الاهتداء إلى موضوع الكتاب عن طريق العنوان، فإنه ينظر إلى فهرسه وما يحتوي عليه من أبواب وفصول وهو غالباً مرشد ممتاز إلى موضوع الكتاب.

٣- **عناوين الفصول**: عندما يخلو الكتاب من قائمة محتويات، فإن قراءة عناوين الفصول تفيد في التعرف على موضوع الكتاب.

٤- **المقدمة**: من الحكمة أن يقوم المصنف بقراءة مقدمة المؤلف لمعرفة وجهة نظره، لأن المؤلف عند كتابته لها يوضح فيها عادة الغرض الذي من أجله قام بتأليف الكتاب.

٥- **الخلاصات**: تعتبر الخلاصات التي تأتي في نهاية الكتاب، أو في نهاية كل فصل من فصوله بالغة الأهمية في تحديد موضوعه.

٦- **مراجع الكتاب**: يمكن الاستدلال من مراجع الكتاب على موضوعه. ويجب أن نعلم أن هناك موضوعاً عاماً للكتاب وآخر رئيسياً ومثال ذلك:

كتاب يحمل العنوان التالي (المكتبات المتخصصة في الرياضيات) كيف يتم تصنيفه؟

عملية التصنيف تتم كالتالي :

رقم التصنيف الخاص بمثل عنوان هذا الكتاب هو رقم تصنيف الرياضيات الموضوع الرئيسي للكتاب وفقاً للعنوان ورقم تصنيف المكتبات الموضوع الفرعي، رقم تصنيف المكتبات الموضوع العام ٠٢٠، المكتبات المتخصصة ٠٢٦، الرياضيات ٥١٠. فيكون رقم تصنيف الكتاب: المكتبات المتخصصة في الرياضيات هو: ٥١٠,٢٦.

بعد تحديد موضوع الكتاب الرئيسي يفضل أن يبدأ المصنف في استخدام الكشاف النسبي لتحديد رقم التصنيف المناسب للموضوع العام

للكتاب وبعد ذلك ينتقل إلى استخدام الجداول ووفقاً لرقم التصنيف العام لموضوع الكتاب يتم الانتقال إلى الأرقام الفرعية ومنها يمكن للمصنف أن يحدد الرقم الفرعي لموضوع الكتاب الدقيق في الجداول الرئيسية لخطة التصنيف.

* **ملاحظات :**

١- يمكن الاطلاع على التطبيق العملي للنظام من خلال جداول التصنيف العشري الخلاصات الثلاثة ومن الأفضل لـنا أثناء تصنيف مثلاً: المكتبات المدرسية أن نقوم بتصنيف مصادر المعلومات باعتماد الأرقام الثلاثة المعطاة لنا من الخلاصات الثلاثة دون استخدام الفاصلة العشرية، والاكتفاء بنظام التصنيف الواسع ، والبعد عن التصنيف الضيق الذي يستخدم الفاصلة العشرية والتحديد الدقيق لموضوع الكتاب، نظراً لصغر حجم المكتبات المدرسية وقلة محتوياتها من المصادر.

٢- يوجد في الخلاصات الثلاثة عبارة: (غير مستخدم) المقصود منها عدم وجود موضوع محدد لذلك الرقم.

انظر جداول التصنيف (الخلاصات الثلاثة) في الصفحات التالية...

جداول التصنيف (الملاحق الثلاثة)

لنظام ديوي العشري

الهيئة العامة السورية للكتاب



الهيئة العامة
السورية للكتاب

الخلاصة الأولى

الأقسام العشرة

يبدأ من الرقم (٠٠٠) إلى الرقم (٩٩٩)

رقم التصنيف	الموضوع
٠٠٠ - ٠٩٩	الأعمال العامة
١٠٠- ١٩٩	الفلسفة والعلوم المتصلة بها
٢٠٠- ٢٩٩	الديانات
٣٠٠- ٣٩٩	العلوم الاجتماعية
٤٠٠- ٤٩٩	اللغات
٥٠٠- ٥٩٩	العلوم البحتة
٦٠٠- ٦٩٩	التكنولوجية (لعلوم التطبيقية)
٧٠٠- ٧٩٩	الفنون
٨٠٠- ٨٩٩	الآداب
٩٠٠- ٩٩٩	الجغرافيا والتراجم والتاريخ

تمت الخلاصة الأولى

الخلاصة الثانية

الفروع المائة

في هذه الخلاصة يقسم كل أصل من الخلاصة الأولى إلى عشرة فروع:

رقم التصنيف	الموضوع
٠٠٠	**الأعمال العامة**
٠١٠	الببليوجرافيا والفهارس
٠٢٠	علوم المكتبات
٠٣٠	دوائر المعارف العامة
٠٤٠	غير مستخدم
٠٥٠	المطبوعات الدورية العامة
٠٦٠	الجمعيات العامة والمتاحف
٠٧٠	الصحافة والصحف والنشر
٠٨٠	المؤلفات المجموعة
٠٩٠	المخطوطات والكتب النادرة
١٠٠	**الفلسفة والعلوم المتصلة بها**
١١٠	ما وراء الطبيعة
١٢٠	النظريات الميتافيزيقية
١٣٠	الظواهر الخارقة
١٤٠	المباحث الفلسفية
١٥٠	علم النفس
١٦٠	المنطق
١٧٠	علم الأخلاق
١٨٠	الفلسفة القديمة والوسيطة والشرقية
١٩٠	الفلسفة الحديثة

رقم التصنيف	الموضوع
٢٠٠	**الديانات**
٢١٠	الدين الإسلامي
٢٢٠	القرآن وعلوم القرآن
٢٣٠	الحديث وعلوم الحديث
٢٤٠	أصول الدين والتوحيد والفرق
٢٥٠	الفقه
٢٦٠	التصوف
٢٧٠	الدين المسيحي
٢٨٠	الطوائف والمذاهب المسيحية
٢٩٠	الدين المقارن والديانات الأخرى
٣٠٠	**العلوم الاجتماعية**
٣١٠	الإحصاء
٣٢٠	العلوم السياسية
٣٣٠	العلوم الاقتصادية
٣٤٠	القانون
٣٥٠	الإدارة العامة
٣٦٠	الخدمات الاجتماعية
٣٧٠	التربية والتعليم
٣٨٠	التجارة
٣٩٠	العادات والتقاليد والفلكلور

رقم التصنيف	الموضوع
٤٠٠	**اللغــات**
٤١٠	اللغة العربية
٤٢٠	اللغة الإنكليزية
٤٣٠	اللغة الألمانية
٤٤٠	اللغة الفرنسية
٤٥٠	اللغة الإيطالية
٤٦٠	اللغة الإسبانية والبرتغالية
٤٧٠	اللغة اللاتينية
٤٨٠	اللغة اليونانية
٤٩٠	اللغات الأخرى
٥٠٠	**العلوم البحتة**
٥١٠	الرياضيات
٥٢٠	الفلك
٥٣٠	الفيزياء
٥٤٠	الكيمياء
٥٥٠	علوم الأرض (الجيولوجيا)
٥٦٠	الحفريات
٥٧٠	علوم الحياة (البيولوجيا)
٥٨٠	علم النبات
٥٩٠	علم الحيوان

رقم التصنيف	الموضوع
٦٠٠	**العلوم التطبيقية (تكنولوجيا)**
٦١٠	العلوم الطبية
٦٢٠	العلوم الهندسية
٦٣٠	العلوم الزراعية
٦٤٠	الاقتصاد المنزلي
٦٥٠	إدارة الأعمال
٦٦٠	الكيمياء التطبيقية
٦٧٠	المصنعات
٦٨٠	مصنعات أخرى
٦٩٠	المباني
٧٠٠	**الفنون الجميلة**
٧١٠	فن المناطق المدنية والخلوية
٧٢٠	العمارة
٧٣٠	النحت والفنون البلاستيكية
٧٤٠	الرسم والديكور
٧٥٠	التصوير والتلوين الزيتي
٧٦٠	علم الطباعة والمطبوعات
٧٧٠	التصوير الفوتوغرافي
٧٨٠	الموسيقى
٧٩٠	فنون الترويح والتسلية

رقم التصنيف	الموضوع
٨٠٠	**الآداب**
٨١٠	الأدب العربي
٨٢٠	الأدب الإنكليزي والأمريكي
٨٣٠	الأدب الألماني
٨٤٠	الأدب الفرنسي
٨٥٠	الأدب الإيطالي
٨٦٠	الأدب الإسباني
٨٧٠	الأدب اللاتيني
٨٨٠	الأدب اليوناني القديم والحديث
٨٩٠	آداب اللغات الأخرى

رقم التصنيف	الموضوع
٩٠٠	**الجغرافيا العامة والتاريخ**
٩١٠	الجغرافية والرحلات
٩٢٠	التراجم والأنساب
٩٣٠	التاريخ القديم
٩٤٠	تاريخ أوروبا
٩٥٠	تاريخ آسيا
٩٦٠	تاريخ أفريقيا
٩٧٠	تاريخ أمريكا الشمالية
٩٨٠	تاريخ أمريكا الجنوبية
٩٩٠	تاريخ المناطق الأخرى من العالم

تمت الخلاصة الثانية

الهيئة العامة السورية للكتاب

الخلاصة الثالثة
الشعب الألف
الأعمال العامة

٠٠٠	**الأعمال العامة**
٠٠١	المعرفة
٠٠٢	الكتاب
٠٠٣	النظم وتحليلها
٠٠٤	معالجة البيانات - الحاسب الآلي
٠٠٥	البرمجة - البرامج - البيانات
٠٠٦	طرق وأساليب خاصة للحاسب الآلي
٠٠٧	غير مستخدم
٠٠٨	غير مستخدم
٠٠٩	غير مستخدم
٠١٠	**الببليوجرافيات والفهارس**
٠١١	ببليوجرافيات عامة
٠١٢	ببليوجرافيات الأفراد
٠١٣	ببليوجرافيات طبقات خاصة من المؤلفين
٠١٤	ببليوجرافيات الأعمال مجهولة المؤلف
٠١٥	ببليوجرافيات أماكن معينة
٠١٦	الببليوجرافيات الموضوعية
٠١٧	الفهارس العامة الموضوعية
٠١٨	فهارس المؤلفين

٠١٩	الفهارس القاموسية
٠٢٠	**علوم المكتبات والمعلومات**
٠٢١	العلاقات المكتبية والمجتمع
٠٢٢	مباني المكتبات وأجهزتها
٠٢٣	إدارة الأفراد
٠٢٤	لوائح المكتبة وطرق استخدامها
٠٢٥	العمليات المكتبية
٠٢٦	المكتبات المتخصصة
٠٢٧	المكتبات العامة
٠٢٨	القراءة واستخدام وسائط المعلومات
٠٢٩	التوثيق - الاستخلاص -التكشيف
٠٣٠	**الموسوعات ودوائر المعارف**
٠٣١	الموسوعات العربية
٠٣٢	الموسوعات الإنكليزية
٠٣٣	الموسوعات الألمانية
٠٣٤	الموسوعات الفرنسية
٠٣٥	الموسوعات الإيطالية
٠٣٦	الموسوعات الإسبانية والبرتغالية
٠٣٧	الموسوعات السلافية

٠٣٨	الموسوعات الإسكندنافية
٠٣٩	الموسوعات بلغات أخرى
٠٤٠ - ٠٤٩	خالية (غير مستخدم)
٠٥٠	**الدوريات العامة**
٠٥١	الدوريات باللغة العربية
٠٥٢	الدوريات باللغة الإنكليزية
٠٥٣	الدوريات باللغة الألمانية
٠٥٤	الدوريات باللغة الفرنسية
٠٥٥	الدوريات باللغة الإيطالية
٠٥٦	الدوريات باللغة الإسبانية والبرتغالية
٠٥٧	الدوريات باللغة السلافية
٠٥٨	الدوريات باللغة الإسكندنافية
٠٥٩	الدوريات بلغات أخرى
٠٦٠	**الجمعيات العامة وعلم المتاحف**
٠٦١	في العالم العربي
٠٦٢	في المملكة المتحدة وأمريكا وكندا
٠٦٣	في وسط أوروبا وألمانية
٠٦٤	في فرنسا وموناكو
٠٦٥	في إيطاليا
٠٦٦	في شبه جزيرة أيبريا
٠٦٧	في أوروبا الشرقية - روسيا
٠٦٨	في مناطق أخرى
٠٦٩	علم المتاحف

٠٧٠	**الصحافة والنشر**
٠٧١	في العالم العربي
٠٧٢	في المملكة المتحدة وأمريكا وكندا
٠٧٣	في وسط أوروبا وألمانية
٠٧٤	في فرنسا وموناكو
٠٧٥	في إيطاليا
٠٧٦	في شبه جزيرة أيبريا
٠٧٧	في أوروبا الشرقية - روسيا
٠٧٨	في اسكندنافية
٠٧٩	في مناطق أخرى
٠٨٠	**المجموعات العامة**
٠٨١	باللغة العربية
٠٨٢	باللغة الإنكليزية والأمريكية والكندية
٠٨٣	باللغة الألمانية
٠٨٤	باللغة الفرنسية
٠٨٥	باللغة الإيطالية
٠٨٦	باللغة الإسبانية والبرتغالية
٠٨٧	باللغة السلافية
٠٨٨	باللغة الإسكندنافية
٠٨٩	بلغات أخرى
٠٩٠	**المخطوطات والكتب النادرة**
٠٩١	المخطوطات
٠٩٢	كتب القوالب

٠٩٣	أوائل الطبعات
٠٩٤	الكتب المشهورة بطباعتها
٠٩٥	الكتب المشهورة بتجليدها
٠٩٦	الكتب المشهورة برسومها
٠٩٧	الكتب المشهورة لملكيتها
٠٩٨	الكتب المشهورة بمحتوياتها
٠٩٩	الكتب المشهورة بأحجامها وأشكالها

الفلسفة والعلوم المتصلة بها

١٠٠	**الفلسفة والعلوم المتصلة بها**
١٠١	نظريات الفلسفة
١٠٢	متفرقات فلسفية
١٠٣	القواميس ودوائر المعارف في الفلسفة
١٠٤	غير مستخدم
١٠٥	الدوريات الفلسفية
١٠٦	الهيئات والمنظمات الفلسفية
١٠٧	الدراسة والتعلم في مجال الفلسفة
١٠٨	المجموعات
١٠٩	المعاملة التاريخية والجغرافية
١١٠	**ما وراء الطبيعة**
١١١	علم الوجود
١١٢	تصنيف المعرفة
١١٣	علم الكون
١١٤	الفضاء الكوني
١١٥	الزمان والمدة والخلود
١١٦	الحركة والتغيير والتطور
١١٧	المادة والشكل
١١٨	القوة والطاقة
١١٩	العدد والكم
١٢٠	**المعرفة - السببية - الغرض**
١٢١	نظريات المعرفة
١٢٢	العلة والمعلول
١٢٣	الحتمية والضرورة
١٢٤	علم الغايات
١٢٥	المتناهي واللامتناهي
١٢٦	الشعور والشخصية
١٢٧	اللاشعور وهامش الشعور
١٢٨	النفس
١٢٩	أصل النفس ومصيرها
١٣٠	**الظواهر غير الطبيعية**
١٣١	التخاطر وطرق السعادة
١٣٢	غير مستخدم
١٣٣	التخاطر والاعتقاد بالقوى الخفية
١٣٤	غير مستخدم
١٣٥	الأحلام والأمور الغامضة

الرقم	الموضوع
١٣٦	غير مستخدم
١٣٧	سيكولوجية الشخصية
١٣٨	علم الفراسة
١٣٩	علم دراسة الدماغ والجماجم
١٤٠	**المذاهب والمدارس الفلسفية**
١٤١	المثلية والمباحث المتصلة بها
١٤٢	الفلسفة النقدية
١٤٣	الفلسفة الحدسية والبرجسونية
١٤٤	المذهب الإنساني والمباحث المتصلة به
١٤٥	المذهب الحسي
١٤٦	المذهب الطبيعي
١٤٧	مذهب وحدة الوجود
١٤٨	مذاهب الحرية والخيرية والسلفية
١٤٩	مباحث فلسفية أخرى
١٥٠	**علم النفس**
١٥١	غير مستخدم
١٥٢	علم النفس الفسيولوجي والتجريبي
١٥٣	الذكاء
١٥٤	العقل الباطن
١٥٥	علم نفس النمو
١٥٦	علم النفس المقارن
١٥٧	علم النفس الإكلينيكي
١٥٨	علم النفس التطبيقي
١٥٩	موضوعات أخرى في علم النفس
١٦٠	**المنطق**

الرقم	الموضوع
١٦١	المنطق الاستقرائي
١٦٢	المنطق الاستدلالي
١٦٣	غير مستخدم
١٦٤	غير مستخدم
١٦٥	الخطأ ومصادر الخطأ
١٦٦	القياس التصوري
١٦٧	الفروض
١٦٨	الحجة والإقناع
١٦٩	قياس التمثيل
١٧٠	**علم الأخلاق**
١٧١	المذاهب الأخلاقية
١٧٢	أخلاقيات السياسة
١٧٣	أخلاقيات العلاقات العائلية
١٧٤	أخلاقيات المهن والوظائف
١٧٥	أخلاقيات الترفيه والتسلية
١٧٦	أخلاقيات الجنس والتناسل
١٧٧	أخلاقيات العلاقات الاجتماعية
١٧٨	أخلاقيات الاستهلاك
١٧٩	تطبيقات أخلاقية أخرى
١٨٠	**الفلسفات القديمة - الوسيطة والشرقية**
١٨١	الفلسفة الشرقية
١٨٢	الفلسفة اليونانية قبل سقراط
١٨٣	الفلسفات السوفطائية والسقراطية
١٨٤	الفلسفة الأفلاطونية
١٨٥	الفلسفة الأرسطية

١٨٦	الفلسفة الشكية والأفلاطونية الحديثة
١٨٧	الفلسفة الأبيقورية والرواقية
١٨٨	الفلسفة في العصور الوسطى
١٨٩	الفلسفة الإسلامية
١٩٠	**الفلسفة الغربية الحديثة**
١٩١	الفلسفة في الولايات المتحدة وكندا
١٩٢	الفلسفة في الجزر البريطانية

١٩٣	الفلسفة في ألمانيا والنمسا
١٩٤	الفلسفة في فرنسا
١٩٥	الفلسفة في إيطاليا
١٩٦	الفلسفة في إسبانيا والبرتغال
١٩٧	الفلسفة في روسيا وفلندا
١٩٨	الفلسفة في اسكندنافيا
١٩٩	الفلسفة في الأقطار الأخرى

الديانـات

٢٠٠	**الديانات**
٢٠١	اللاهوت الطبيعي
٢٠٢	طبيعة الإله
٢٠٣	الخلق
٢٠٤	الاعتقاد في الله
٢٠٥	العلم والدين
٢٠٦	الخير والشر
٢٠٧	التعبد والصلاة
٢٠٨	الإنسان
٢٠٩	قياس التمثيل والتشبيه
٢١٠	**الدين الإسلامي**
٢١١	مبادئ وقواعد الدين الإسلامي
٢١٢	الأخلاق والآداب الإسلامية
٢١٣	الدعوة الإسلامية

٢١٤	الثقافة الإسلامية
٢١٥	دور العبادة والزيارة
٢١٦	الدفاع عن الإسلام
٢١٧	الدعوات السلفية
٢١٨	الدعوات السياسية
٢١٩	قضايا إسلامية خاصة
٢٢٠	**العلوم القرآنية**
٢٢١	المصاحف
٢٢٢	جمع القرآن
٢٢٣	نزول القرآن
٢٢٤	معاملة الألفاظ القرآنية لغوياً
٢٢٥	بلاغة القرآن
٢٢٦	فقه القرآن
٢٢٧	تفسير القرآن

٢٢٨	القراءات والتجويد
٢٢٩	مباحث قرآنية عامة
٢٣٠	**الحديث الشريف وعلومه**
٢٣١	مباحث عامة
٢٣٢	علم الإسناد
٢٣٣	علم الرواية
٢٣٤	علم الجرح والتعديل
٢٣٥	كتب الصحاح الستة
٢٣٦	مساند الأئمة الأربعة
٢٣٧	مجموعات الأحاديث الأخرى
٢٣٨	أحاديث الطوائف غير السنية
٢٣٩	السيرة النبوية
٢٤٠	**التوحيد وأصول الدين**
٢٤١	الإلهيات
٢٤٢	النبوات
٢٤٣	السمعيات
٢٤٤	الإمامة
٢٤٥	المذاهب الكلامية (الفرق والنحل)
٢٤٦	المعتزلة
٢٤٧	الشيعة
٢٤٨	الخوارج
٢٤٩	الإلحاد والملاحدة
٢٥٠	**الفقه الإسلامي**
٢٥١	أصول الفقه الإسلامي
٢٥٢	العبادات
٢٥٣	المعاملات

٢٥٤	الأحوال الشخصية
٢٥٥	الجنايات
٢٥٦	السير والجهاد
٢٥٧	النظم الإسلامية
٢٥٨	المذاهب الفقهية
٢٥٩	الفتاوى الإسلامية
٢٦٠	**التصوف الإسلامي**
٢٦١	التصوف السلفي
٢٦٢	التصوف السني
٢٦٣	التصوف الثيوسوفي
٢٦٤	مصادر التصوف بالمكان
٢٦٥	مصادر التصوف بالطريقة
٢٦٦	مصادر التصوف التراثية
٢٦٧	مقامات التصوف
٢٦٨	أحوال العارفين
٢٦٩	الطرق الصوفية الحديثة
٢٧٠	**المباحث العامة في الدين المسيحي**
٢٧١	غير مستخدم
٢٧٢	الإنجيل
٢٧٣	العقائد المسيحية- النظام الكنسي
٢٧٤	الأخلاق والعبادات المسيحية
٢٧٥	الوعظ والإرشاد- التعاليم المسيحية
٢٧٦	الكنيسة المسيحية
٢٧٧	التعليم الديني المسيحي
٢٧٨	النهضة الروحية للكنيسة
٢٧٩	المعاملة التاريخية والجغرافية للكنيسة

٢٨٠	**الفرق والمذاهب المسيحية**
٢٨١	الكنائس والفرق الأولى الشرقية
٢٨٢	الكنيسة الرومانية الشرقية
٢٨٣	الكنيسة الإنجليكانية
٢٨٤	البروتستانت
٢٨٥	الكنائس الإصلاحية والبرسبتارية والمؤتلفة
٢٨٦	الكنائس المعمدانية وتلامذة المسيح
٢٨٧	الكنائس المثودية
٢٨٨	الطوائف الموحدة المسيحية
٢٨٩	طوائف وملل مسيحية أخرى

٢٩٠	**الأديان غير الإسلام والمسيحية**
٢٩١	الدين المقارن
٢٩٢	الأديان الكلاسيكية (الرومانية واليونانية)
٢٩٣	الديانة الجرمانية
٢٩٤	الديانات الهندية
٢٩٥	الديانة الزرادشتية
٢٩٦	الديانة اليهودية
٢٩٧	غير مستخدم
٢٩٨	غير مستخدم
٢٩٩	ديانات أخرى

العلوم الاجتماعية

٣٠٠	**العلوم الاجتماعية**
٣٠١	علم الاجتماع - الأنثروبولوجيا
٣٠٢	التفاعل الاجتماعي
٣٠٣	العمليات الاجتماعية
٣٠٤	العوامل المؤثرة في السلوك الاجتماعي
٣٠٥	المجموعات الاجتماعية
٣٠٦	الثقافة ومؤسساتها
٣٠٧	المجتمعات المحلية
٣٠٨	غير مستخدم
٣٠٩	غير مستخدم

٣١٠	**الإحصاء**
٣١١	غير مستخدم
٣١٢	الإحصاءات السكانية
٣١٣	غير مستخدم
٣١٤	الإحصاءات السكانية لأوروبا
٣١٥	الإحصاءات السكانية لآسيا
٣١٦	الإحصاءات السكانية لأفريقيا
٣١٧	الإحصاءات السكانية لأمريكا الشمالية
٣١٨	الإحصاءات السكانية لأمريكا الجنوبية
٣١٩	الإحصاءات السكانية لأستراليا

٣٢٠	**العلوم السياسية**
٣٢١	أشكال الدول والحكومات
٣٢٢	العلاقة بين الحكومة والمؤسسات
٣٢٣	علاقة الدولة بالمواطنين
٣٢٤	الانتخابات
٣٢٥	الهجرة الدولية
٣٢٦	الرق وتحرير العبيد
٣٢٧	العلاقات الدولية والدبلوماسية
٣٢٨	السلطة التشريعية
٣٢٩	السياسة العملية - الأحزاب السياسية
٣٣٠	**الاقتصاد**
٣٣١	اقتصاديات العمل والعمال
٣٣٢	اقتصاديات المال والبنوك
٣٣٣	اقتصاديات الأراضي
٣٣٤	التعاونيات والجمعيات
٣٣٥	الاشتراكية
٣٣٦	المالية العامة
٣٣٧	الاقتصاد الدولي
٣٣٨	الإنتاج
٣٣٩	اقتصاديات الإنتاج الشامل
٣٤٠	**القانون**
٣٤١	القانون الدولي
٣٤٢	القانون الدستوري والإداري
٣٤٣	متفرقات من القانون العام
٣٤٤	القانون الاجتماعي
٣٤٥	القانون الجزائي

٣٤٦	القانون الخاص
٣٤٧	قانون الإجراءات
٣٤٨	القضايا والمحاكمات والأحكام
٣٤٩	القانون المقارن
٣٥٠	**الإدارة العامة والعلوم العسكرية**
٣٥١	الحكومة المركزية
٣٥٢	وحدات الحكم المحلي
٣٥٣	**المعاملة التاريخية والجغرافية للحكم المحلي**
٣٥٤	الحكومات المركزية والمحلية
٣٥٥	العلوم والفنون العسكرية
٣٥٦	المشاة وأسلحة المشاة
٣٥٧	القوات الآلية وأسلحتها
٣٥٨	القوات البرية والجوية
٣٥٩	القوات البحرية وأسلحتها
٣٦٠	**العلاج الاجتماعي - الخدمات الاجتماعية**
٣٦١	الخدمة الاجتماعية
٣٦٢	العلاج الاجتماعي
٣٦٣	خدمات اجتماعية أخرى
٣٦٤	علم الإجرام
٣٦٥	علم العقاب ومؤسساته
٣٦٦	الجمعيات
٣٦٧	الأندية العامة
٣٦٨	التأمين وشركاته
٣٦٩	متفرقات من الهيئات والجمعيات
٣٧٠	**التربية والتعليم**
٣٧١	المدرسة والإدارة المدرسية

الرقم	الموضوع
٣٧٢	التعليم الابتدائي
٣٧٣	التعليم الثانوي
٣٧٤	تعليم الكبار
٣٧٥	المناهج
٣٧٦	التعليم النسوي
٣٧٧	التعليم الديني
٣٧٨	التعليم العالي والجامعي
٣٧٩	التعليم والدولة
٣٨٠	**التجارة - النقل - المواصلات**
٣٨١	التجارة الداخلية
٣٨٢	التجارة الدولية (الخارجية)
٣٨٣	الاتصالات البريدية
٣٨٤	أشكال أخرى من الاتصالات
٣٨٥	النقل بالسكك الحديدية

الرقم	الموضوع
٣٨٦	النقل المائي الداخلي
٣٨٧	النقل البحري - الجوي - الفضائي
٣٨٨	النقل البري
٣٨٩	المقاييس والمعايير
٣٩٠	**العادات – التقاليد - الفلكلور**
٣٩١	الملابس والمظهر الشخصي
٣٩٢	العادات اليومية والحياة المنزلية
٣٩٣	عادات الوفاة
٣٩٤	العادات العامة
٣٩٥	آداب السلوك
٣٩٦	غير مستخدم
٣٩٧	غير مستخدم
٣٩٨	الفلكلور (الفن الشعبي)
٣٩٩	العادات في الحرب والسلم

اللغــات

الرقم	الموضوع
٤٠٠	**اللغات**
٤٠١	علم اللغة المقارن
٤٠٢	علم الاشتقاق
٤٠٣	علم المعاجم
٤٠٤	علم الأصوات (الفونولوجيا)
٤٠٥	النحو والصرف
٤٠٦	العروض
٤٠٧	اللهجات والكتابات العامية
٤٠٨	النصوص

الرقم	الموضوع
٤٠٩	الاتصال اللفظي غير المقروء والمكتوب
٤١٠	**اللغة العربية**
٤١١	الكتابة والأصوات
٤١٢	علم الاشتقاق
٤١٣	المعاجم العربية
٤١٤	قواعد اللغة العربية
٤١٥	علم البلاغة
٤١٦	العروض والقافية
٤١٧	اللهجات العربية

٤١٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤١٩	تاريخ اللغة العربية
٤٢٠	**اللغة الإنكليزية**
٤٢١	الأصوات والكتابة
٤٢٢	علم الاشتقاق
٤٢٣	المعاجم الإنكليزية
٤٢٤	غير مستخدم
٤٢٥	قواعد اللغة الإنكليزية
٤٢٦	العروض
٤٢٧	اللهجات
٤٢٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤٢٩	اللغة الإنكليزية القديمة
٤٣٠	**اللغة الألمانية**
٤٣١	الأصوات والكتابة
٤٣٢	علم الاشتقاق
٤٣٣	المعاجم الألمانية
٤٣٤	غير مستخدم
٤٣٥	قواعد اللغة الألمانية
٤٣٦	العروض
٤٣٧	اللهجات
٤٣٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤٣٩	لغات ألمانية أخرى
٤٤٠	**اللغة الفرنسية**
٤٤١	الأصوات والكتابة
٤٤٢	علم الاشتقاق
٤٤٣	المعاجم الفرنسية

٤٤٤	غير مستخدم
٤٤٥	قواعد اللغة الفرنسية
٤٤٦	العروض
٤٤٧	اللهجات
٤٤٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤٤٩	لغة البروفنسال والكاتالان
٤٥٠	**اللغة الإيطالية**
٤٥١	الأصوات والكتابة
٤٥٢	علم الاشتقاق
٤٥٣	المعاجم الإيطالية
٤٥٤	غير مستخدم
٤٥٥	قواعد اللغة الإيطالية
٤٥٦	العروض
٤٥٧	اللهجات
٤٥٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤٥٩	اللغة الرومانية والريتورومانية
٤٦٠	**اللغة الإسبانية**
٤٦١	الأصوات والكتابة
٤٦٢	علم الاشتقاق
٤٦٣	المعاجم الإسبانية
٤٦٤	غير مستخدم
٤٦٥	قواعد اللغة الإسبانية
٤٦٦	العروض
٤٦٧	اللهجات
٤٦٨	الاستخدام اللغوي المعياري
٤٦٩	اللغة البرتغالية

٤٧٠	**اللغة اللاتينية**
٤٧١	الأصوات والكتابة
٤٧٢	علم الاشتقاق
٤٧٣	المعاجم اللاتينية
٤٧٤	غير مستخدم
٤٧٥	قواعد اللغة اللاتينية
٤٧٦	العروض
٤٧٧	اللاتينية القديمة
٤٧٨	اللاتينية الكلاسيكية
٤٧٩	لغات أخرى من أصل لاتيني
٤٨٠	**اللغة اليونانية القديمة والهيلنية**
٤٨١	الأصوات والكتابة
٤٨٢	علم الاشتقاق
٤٨٣	المعاجم اللاتينية
٤٨٤	غير مستخدم
٤٨٥	قواعد اللغة اللاتينية
٤٨٦	العروض
٤٨٧	اللغة اليونانية البعد كلاسيكية
٤٨٨	الاستخدام اللغوي
٤٨٩	لغات هيلينية أخرى
٤٩٠	**اللغات الأخرى**
٤٩١	اللغات هندوأوروبية وكلتية
٤٩٢	اللغات الأفرو أسيوية والسامية
٤٩٣	اللغات الحامية والتشادية
٤٩٤	اللغات الأورالية
٤٩٥	لغات شرق وجنوب شرق آسيا
٤٩٦	اللغات الأفريقية
٤٩٧	اللغات الأمريكية الشمالية الأصلية
٤٩٨	اللغات الأمريكية الجنوبية الأصلية
٤٩٩	لغات أخرى

العلوم البحتة (الطبيعية)

٥٠٠	**العلوم البحتة**
٥٠١	الفلسفة والنظريات
٥٠٢	متفرقات
٥٠٣	القواميس ودوائر المعارف
٥٠٤	غير مستخدم
٥٠٥	الدوريات العلمية
٥٠٦	الهيئات والجمعيات العلمية
٥٠٧	الدراسة والتعلم
٥٠٨	المجموعات والرحلات العلمية
٥٠٩	تاريخ العلم
٥١٠	**الرياضيات**
٥١١	المباحث العامة
٥١٢	الجبر ونظرية العدد
٥١٣	الحساب
٥١٤	التوبولوجيا
٥١٥	التحليل الرياضي

٥١٦	الهندسة
٥١٧	غير مستخدم
٥١٨	غير مستخدم
٥١٩	الاحتمالات - الرياضة التطبيقية
٥٢٠	**الفلك**
٥٢١	الفلك النظري
٥٢٢	الفلك العملي
٥٢٣	الفلك الوصفي
٥٢٤	غير مستخدم
٥٢٥	الأرض (الجغرافيا الفلكية)
٥٢٦	الجغرافيا الرياضية
٥٢٧	الملاحة الفلكية
٥٢٨	التقاويم البحرية
٥٢٩	علم التوقيت
٥٣٠	**الفيزياء**
٥٣١	الميكانيكا وميكانيكا الجوامد
٥٣٢	ميكانيكا الموائع والسوائل
٥٣٣	ميكانيكا الغازات
٥٣٤	الصوت
٥٣٥	البصريات (الضوء)
٥٣٦	الحرارة
٥٣٧	الكهرباء والإلكترونات
٥٣٨	المغناطيسية
٥٣٩	الفيزياء الحديثة والذرية

٥٤٠	**الكيمياء والعلوم المتصلة بها**
٥٤١	الكيمياء الفيزيائية والنظرية
٥٤٢	المختبرات - الأجهزة والمعدات
٥٤٣	الكيمياء التحليلية
٥٤٤	التحليل النوعي
٥٤٥	التحليل الكمي
٥٤٦	الكيمياء غير العضوية
٥٤٧	الكيمياء العضوية
٥٤٨	علم البلورات
٥٤٩	علم المعادن
٥٥٠	**علوم الأرض (الجيولوجيا)**
٥٥١	الجيولوجيا الفيزيائية
٥٥٢	علم الصخور
٥٥٣	الجيولوجيا الاقتصادية
٥٥٤	جيولوجيا أوروبا
٥٥٥	جيولوجيا آسيا
٥٥٦	جيولوجيا أفريقيا
٥٥٧	جيولوجيا أمريكا الشمالية
٥٥٨	جيولوجيا أمريكا الجنوبية
٥٥٩	جيولوجيا استراليا والجزر المحيطة بها
٥٦٠	**الحفريات النباتية والحيوانية**
٥٦١	الحفريات النباتية
٥٦٢	الحفريات الحيوانية اللافقارية
٥٦٣	حفريات البروتوزوا والبارازوا (الأولية)

٥٦٤	حفريات الحيوانات الرخوية
٥٦٥	حفريات لافقارية أخرى
٥٦٦	حفريات الحبليات
٥٦٧	حفريات الأسماك والبرمائيات
٥٦٨	حفريات الطيور والزواحف
٥٦٩	حفريات الثدييات
٥٧٠	**علوم الحياة والإنسان**
٥٧١	غير مستخدم
٥٧٢	الأجناس والسلالات البشرية
٥٧٣	الأنثروبولوجية الطبيعية
٥٧٤	علم الأحياء
٥٧٥	الوراثة والتطور
٥٧٦	الميكروبات
٥٧٧	طبيعة الحياة
٥٧٨	المجهرية في علم الأحياء
٥٧٩	جمع وحفظ العينات
٥٨٠	**العلوم النباتية**
٥٨١	علم النبات
٥٨٢	النباتات الراقية
٥٨٣	النباتات ذوات الفلقتين
٥٨٤	النباتات أحادية الفلقة
٥٨٥	النباتات معراة البذور
٥٨٦	النباتات اللابذرية
٥٨٧	النباتات التريدية (السرخس)
٥٨٨	النباتات الخزازية (الطحالب)
٥٨٩	النباتات الثالوسية (اللاورقية)
٥٩٠	**العلوم الحيوانية**
٥٩١	علم الحيوان
٥٩٢	اللافقاريات
٥٩٣	الحيوانات الأولية
٥٩٤	الرخويات وأشباه الرخويات
٥٩٥	لافقاريات أخرى
٥٩٦	الحيوانات الفقارية
٥٩٧	الأسماك والبرمائيات
٥٩٨	الزواحف والطيور
٥٩٩	الثدييات

العلوم التطبيقية (التكنولوجيا)

٦٠٠	**العلوم التطبيقية**
٦٠١	الفلسفة والنظريات
٦٠٢	متفرقات
٦٠٣	القواميس ودوائر المعارف
٦٠٤	مباحث تكنولوجية عامة
٦٠٥	الدوريات التكنولوجية
٦٠٦	الهيئات والجمعيات التكنولوجية
٦٠٧	الدراسة والتعلم
٦٠٨	المجموعات وبراءات الاختراع
٦٠٩	تاريخ المخترعات
٦١٠	**العلوم الطبية**

٦١١	التشريح البشري - علم الخلية والأنسجة
٦١٢	فسيولوجيا الإنسان
٦١٣	الصحة الشخصية
٦١٤	الصحة العامة والأبحاث المتعلقة بها
٦١٥	علم الصيدلة والعلاج
٦١٦	علم الأمراض
٦١٧	الجراحة والأبحاث المتعلقة بها
٦١٨	أمراض النساء والولادة
٦١٩	الطب التجريبي
٦٢٠	**العلوم الهندسية**
٦٢١	الفيزياء التطبيقية
٦٢٢	هندسة التعدين
٦٢٣	الهندسة العسكرية والبحرية
٦٢٤	الهندسة المدنية
٦٢٥	هندسة السكك الحديدية والطرق
٦٢٦	غير مستخدم
٦٢٧	الهندسة المائية
٦٢٨	الهندسة الصحية وهندسة البلديات
٦٢٩	فروع هندسية أخرى
٦٣٠	**العلوم الزراعية**
٦٣١	الطرق الفنية الزراعية
٦٣٢	إصابات وأمراض وأوبئة النباتات
٦٣٣	المحاصيل الحقلية
٦٣٤	البساتين والغابات
٦٣٥	محاصيل الحدائق (البستنة)
٦٣٦	تربية الحيوانات

٦٣٧	الألبان ومنتجاتها
٦٣٨	تربية الحشرات النافعة
٦٣٩	الحيوانات غير الداجنة
٦٤٠	**الاقتصاد المنزلي**
٦٤١	الطعام والشراب
٦٤٢	الوجبات وخدمة المائدة
٦٤٣	الأجهزة والأدوات المنزلية
٦٤٤	المنافع المنزلية
٦٤٥	تأثيث المنزل وترتيبه
٦٤٦	الخياطة والملابس
٦٤٧	المنازل والمساكن العامة
٦٤٨	تدبير المنزل
٦٤٩	رعاية الطفل والتمريض المنزلي
٦٥٠	**إدارة الأعمال**
٦٥١	المكاتب وخدماتها
٦٥٢	الاتصالات المكتوبة وعملياتها
٦٥٣	الاختزال
٦٥٤	غير مستخدم
٦٥٥	غير مستخدم
٦٥٦	غير مستخدم
٦٥٧	المحاسبة
٦٥٨	إدارة الأعمال العامة
٦٥٩	الإعلان والعلاقات العامة
٦٦٠	**الكيمياء التكنولوجية**
٦٦١	تكنولوجيا الكيمياء الصناعية
٦٦٢	تكنولوجيا المفرقعات والوقود

٦٦٣	تكنولوجيا المشروبات
٦٦٤	تكنولوجيا الأطعمة
٦٦٥	تكنولوجيا الزيوت والدهون والشموع
٦٦٦	تكنولوجيا الخزفيات
٦٦٧	تكنولوجيا المنظفات والأصبغة
٦٦٨	تكنولوجيا مواد عضوية أخرى
٦٦٩	التعدين (الميتالوروجيا)
٦٧٠	**الصناعات**
٦٧١	المصنوعات المعدنية
٦٧٢	صناعة المعادن الحديدية
٦٧٣	صناعة المعادن غير الحديدية
٦٧٤	تكنولوجيا الأخشاب والفلين
٦٧٥	تكنولوجيا الجلود والفراء
٦٧٦	تكنولوجيا الأوراق ولب الورق
٦٧٧	المنسوجات
٦٧٨	الصناعات المطاطية
٦٧٩	الصناعات الأخرى
٦٨٠	**مصنوعات متفرقة**
٦٨١	صناعة الآلات الثمينة والدقيقة

٦٨٢	أعمال الحدادة البسيطة
٦٨٣	الأجهزة والمعدات المنزلية
٦٨٤	الأثاث والورش المنزلية
٦٨٥	منتجات الجلود والفراء
٦٨٦	الطباعة والأنشطة المتعلقة بها
٦٨٧	صناعة الملابس
٦٨٨	المنتجات الدقيقة
٦٨٩	غير مستخدم
٦٩٠	**المباني**
٦٩١	مواد البناء
٦٩٢	أعمال البناء المساعدة
٦٩٣	البناء بمواد معينة
٦٩٤	الأشغال الخشبية (النجارة)
٦٩٥	إنشاءات السقوف
٦٩٦	المرافق (التمديدات)
٦٩٧	التدفئة والتهوية والتكييف
٦٩٨	التفصيلات والتشطيبات النهائية
٦٩٩	غير مستخدم

الفنـــون

٧٠٠	**الفنون الجميلة**
٧٠١	الفلسفة والنظريات
٧٠٢	متفرقات
٧٠٣	القواميس ودوائر المعارف

٧٠٤	مباحث خاصة في الفنون
٧٠٥	الدوريات الفنية
٧٠٦	الهيئات والجمعيات الفنية
٧٠٧	الدراسة والتعلم

٧٠٨	المعارض والمتاحف والمجموعات الفنية
٧٠٩	المعاملة التاريخية والجغرافية
٧١٠	**فن المناطق المدنية والخلوية**
٧١١	تخطيط المساحات الخلوية
٧١٢	هندسة المناظر الخلوية
٧١٣	تخطيط الطرق
٧١٤	المعالم المائية
٧١٥	النباتات الغابية في المناظر الطبيعية
٧١٦	النباتات العشبية في المناظر الطبيعية
٧١٧	المباني في تخطيط المناظر الطبيعية
٧١٨	تخطيط المقابر
٧١٩	المناظر الخلوية الطبيعية
٧٢٠	**العمارة (الهندسة المعمارية)**
٧٢١	الإنشاءات المعمارية
٧٢٢	العمارة القديمة والشرقية
٧٢٣	العمارة في العصور الوسطى
٧٢٤	العمارة الحديثة
٧٢٥	المباني العامة
٧٢٦	المباني للأغراض الدينية
٧٢٧	المباني التعليمية وأغراض البحث
٧٢٨	المباني السكنية
٧٢٩	تصميم وزخرفة المباني
٧٣٠	**الفنون لتشكيلية - النحت**

٧٣١	العمليات والمنحوتات
٧٣٢	النحت القديم والشرقي
٧٣٣	النحت اليوناني والأترسكي والروماني
٧٣٤	النحت في العصور الوسطى
٧٣٥	النحت الحديث
٧٣٦	الحفر والحفريات
٧٣٧	المسكوكات والأختام
٧٣٨	الفنون الزخرفية
٧٣٩	فن الأشغال المعدنية
٧٤٠	**الرسم والفنون الزخرفية**
٧٤١	الرسم والرسومات
٧٤٢	الرسم المتطور
٧٤٣	الرسم والرسوم الموضوعية
٧٤٤	غير مستخدم
٧٤٥	الزخرفة والفنون الصغيرة
٧٤٦	فنون النسيج والحرف اليدوية
٧٤٧	الزخرفة الداخلية
٧٤٨	الرسم على الزجاج
٧٤٩	الرسم على الأثاث
٧٥٠	**التلوين واللوحات الزيتية**
٧٥١	الطرق والمواد والأجهزة
٧٥٢	نظرية الألوان
٧٥٣	الرسم التجريدي الرمزي الأسطوري

٧٥٤	رسومات الحياة اليومية
٧٥٥	الرسم الديني والرمزي
٧٥٦	رسومات الأحداث التاريخية
٧٥٧	رسومات الأشخاص وأجزاء أجسامهم
٧٥٨	رسم موضوعات أخرى
٧٥٩	المعالجة التاريخية والجغرافية
٧٦٠	**الطباعة والمطبوعات**
٧٦١	الطباعة البارزة
٧٦٢	غير مستخدم
٧٦٣	الطباعة المستوية
٧٦٤	الطباعة المستوية الكرومية
٧٦٥	الحفر على المعادن
٧٦٦	الحفر التظليلي الحفر المائي
٧٦٧	الحفر الابري
٧٦٨	غير مستخدم
٧٦٩	المطبوعات
٧٧٠	**التصوير الفوتوغرافي**
٧٧١	الأجهزة والمعدات والمواد
٧٧٢	عمليات الأملاح المعدنية
٧٧٣	الطباعة الملونة
٧٧٤	التصوير بالموجات الضوئية
٧٧٥	غير مستخدم
٧٧٦	غير مستخدم

٧٧٧	غير مستخدم
٧٧٨	مجالات معينة في التصوير
٧٧٩	مجموعات الصور الفوتوغرافية
٧٨٠	**الموسيقى**
٧٨١	القواعد والمبادئ العامة
٧٨٢	الموسيقى الدرامية
٧٨٣	الموسيقى الدينية
٧٨٤	الغناء والموسيقى الغنائية
٧٨٥	الآلات الموسيقية وموسيقاها
٧٨٦	آلات المفاتيح وموسيقاها
٧٨٧	الآلات الوترية وموسيقاها
٧٨٨	آلات النفخ وموسيقاها
٧٨٩	آلات الإيقاع والآلات الكهربائية والميكانيكية
٧٩٠	**الفنون الترفيهية الاستعراضية**
٧٩١	الاستعراضات العامة
٧٩٢	المسرح والعروض المسرحية
٧٩٣	الألعاب المنزلية والتسلية
٧٩٤	ألعاب المهارة المنزلية
٧٩٥	العاب الحظ
٧٩٦	الألعاب الرياضية خارج المنزل
٧٩٧	الرياضة المائية والهوائية
٧٩٨	العاب الفروسية وسباق الخيل
٧٩٩	صيد السمك والحيوانات والرماية

الآداب

٨٠٠	**الآداب**
٨٠١	الفلسفة والنظريات
٨٠٢	متفرقات
٨٠٣	القواميس ودوائر المعارف
٨٠٤	غير مستخدم
٨٠٥	الدوريات الأدبية
٨٠٦	الهيئات والجمعيات الأدبية
٨٠٧	الدراسة والتعلم
٨٠٨	البلاغة (الإنشاء الأدبي)
٨٠٩	التاريخ والوصف والنقد الأدبي
٨١٠	**الأدب العربي**
٨١١	الشعر العربي
٨١٢	المسرحية العربية
٨١٣	القصص العربية
٨١٤	المقالات الأدبية العربية
٨١٥	الخطابة العربية
٨١٦	الرسائل العربية
٨١٧	النوادر والفكاهات
٨١٨	مجموعات ومتفرقات أدبية
٨١٩	النثر العربي
٨٢٠	**الأدب الإنكليزي**
٨٢١	الشعر الإنكليزي
٨٢٢	المسرحية الإنكليزية
٨٢٣	القصص الإنكليزية

٨٢٤	المقالات الأدبية الإنكليزية
٨٢٥	الخطابة الإنكليزية
٨٢٦	الرسائل الإنكليزية
٨٢٧	النوادر والفكاهات
٨٢٨	متفرقات من الأدب الإنكليزي
٨٢٩	الأدب الإنكليزي القديم
٨٣٠	**الأدب الألماني**
٨٣١	الشعر الألماني
٨٣٢	المسرحية الألمانية
٨٣٣	القصص الألمانية
٨٣٤	المقالات الأدبية الألمانية
٨٣٥	الخطابة الألمانية
٨٣٦	الرسائل الألمانية
٨٣٧	النوادر والفكاهات
٨٣٨	متفرقات من الأدب الألماني
٨٣٩	آداب ألمانية أخرى
٨٤٠	**الأدب الفرنسي**
٨٤١	الشعر الفرنسي
٨٤٢	المسرحية الفرنسية
٨٤٣	القصص الفرنسية
٨٤٤	المقالات الأدبية الفرنسية
٨٤٥	الخطابة الفرنسية
٨٤٦	الرسائل الفرنسية
٨٤٧	النوادر والفكاهات

الرقم	الموضوع
٨٤٨	متفرقات من الأدب الفرنسي
٨٤٩	آداب البروفنسال والكاتلان
٨٥٠	**الأدب الإيطالي**
٨٥١	الشعر الإيطالي
٨٥٢	المسرحية الإيطالية
٨٥٣	القصص الإيطالية
٨٥٤	المقالات الأدبية الإيطالية
٨٥٥	الخطابة الإيطالية
٨٥٦	الرسائل الإيطالية
٨٥٧	النوادر والفكاهات
٨٥٨	متفرقات من الأدب الإيطالي
٨٥٩	آداب اللغات الرومانية والريتورومانية
٨٦٠	**الأدب الإسباني والبرتغالي**
٨٦١	الشعر الإسباني
٨٦٢	المسرحية الإسبانية
٨٦٣	القصص الإسبانية
٨٦٤	المقالات الأدبية الإسبانية
٨٦٥	الخطابة الإسبانية
٨٦٦	الرسائل الإسبانية
٨٦٧	النوادر والفكاهات
٨٦٨	متفرقات من الأدب الإسباني
٨٦٩	الأدب البرتغالي
٨٧٠	**الأدب اللاتيني**
٨٧١	الشعر اللاتيني
٨٧٢	المسرحية اللاتينية
٨٧٣	القصص اللاتينية
٨٧٤	المقالات الأدبية اللاتينية
٨٧٥	الخطابة اللاتينية
٨٧٦	الرسائل اللاتينية
٨٧٧	النوادر والفكاهات
٨٧٨	متفرقات من الأدب اللاتيني
٨٧٩	آداب لاتينية أخرى
٨٨٠	**الأدب اليوناني**
٨٨١	الشعر اليوناني
٨٨٢	المسرحية اليونانية
٨٨٣	القصص اليونانية
٨٨٤	المقالات الأدبية اليونانية
٨٨٥	الخطابة اليونانية
٨٨٦	الرسائل اليونانية
٨٨٧	النوادر والفكاهات
٨٨٨	متفرقات من الأدب اليوناني
٨٨٩	الأدب اليوناني الحديث
٨٩٠	**آداب اللغات الأخرى**
٨٩١	آداب اللغات الهندوأوروبية الشرقية
٨٩٢	الآداب الأفرو أسيوية (السامية)
٨٩٣	آداب اللغات الحامية والتشادية
٨٩٤	آداب اللغات الصربية والفنلندية والاورالية
٨٩٥	آداب شرق وجنوب شرق آسيا
٨٩٦	آداب اللغات الأفريقية
٨٩٧	آداب لغات هنود أمريكا الشمالية
٨٩٨	آداب لغات هنود أمريكا الجنوبية
٨٩٩	الآداب الأخرى

الجغرافية العامة - التاريخ - التراجم

٩٠٠	**الجغرافيا العامة والتاريخ العام**
٩٠١	الفلسفة والنظريات
٩٠٢	متفرقات
٩٠٣	القواميس ودوائر المعارف
٩٠٤	الأحداث التاريخية
٩٠٥	الدوريات التاريخية
٩٠٦	الهيئات والجمعيات التاريخية
٩٠٧	الدراسة والتعلم في التاريخ
٩٠٨	المجموعات للتاريخ العام
٩٠٩	تاريخ العالم
٩١٠	**الجغرافيا والرحلات**
٩١١	الجغرافية التاريخية
٩١٢	المصورات لسطح الكرة الأرضية
٩١٣	جغرافية ورحلات العالم القديم
٩١٤	جغرافية ورحلات أوروبا
٩١٥	جغرافية ورحلات أسيا
٩١٦	جغرافية ورحلات أفريقيا
٩١٧	جغرافية ورحلات أمريكا الشمالية
٩١٨	جغرافية ورحلات أمريكا الجنوبية
٩١٩	جغرافية المناطق الأخرى
٩٢٠	**التراجم**
٩٢١	الفلاسفة وعلماء النفس
٩٢٢	تراجم رجال الدين
٩٢٣	تراجم رجال العلوم الاجتماعية

٩٢٤	اللغويون
٩٢٥	العلماء
٩٢٦	التكنولوجيون
٩٢٧	رجال الفنون والرياضيون
٩٢٨	الأدباء والنقاد
٩٢٩	الأنساب والأعراق
٩٣٠	**التاريخ القديم**
٩٣١	تاريخ الصين القديم
٩٣٢	تاريخ مصر القديم
٩٣٣	تاريخ فلسطين القديم
٩٣٤	تاريخ الهند القديم
٩٣٥	تاريخ ما بين النهرين وبلاد فارس
٩٣٦	تاريخ أوروبا القديم
٩٣٧	تاريخ ايطاليا والمناطق المجاورة
٩٣٨	تاريخ اليونان القديم
٩٣٩	تاريخ مناطق أخرى في العالم القديم
٩٤٠	**تاريخ أوروبا الحديث**
٩٤١	تاريخ الجزر البريطانية
٩٤٢	تاريخ انجلترا وويلز
٩٤٣	تاريخ أوروبا الوسطى وألمانيا
٩٤٤	تاريخ فرنسا وموناكو
٩٤٥	تاريخ إيطاليا
٩٤٦	تاريخ شبه جزيرة أيبيريا واسبانيا
٩٤٧	تاريخ الاتحاد السوفيتي

٩٤٨	تاريخ اسكندنافيا
٩٤٩	تاريخ المناطق الأخرى لأوروبا
٩٥٠	**تاريخ أسيا الحديث**
٩٥١	تاريخ الصين والمناطق المجاورة
٩٥٢	تاريخ اليابان والجزر المجاورة
٩٥٣	تاريخ العرب والإسلام
٩٥٤	تاريخ جنوب أسيا والهند
٩٥٥	تاريخ إيران
٩٥٦	تاريخ الشرق الأدنى
٩٥٧	تاريخ سيبيريا
٩٥٨	تاريخ دول وسط أسيا
٩٥٩	تاريخ دول جنوب شرق أسيا
٩٦٠	**تاريخ أفريقيا الحديث**
٩٦١	تاريخ تونس وليبيا
٩٦٢	تاريخ مصر والسودان
٩٦٣	تاريخ إثيوبيا وإريتريا
٩٦٤	تاريخ المغرب وما يجاروها
٩٦٥	تاريخ الجزائر
٩٦٦	تاريخ غرب أفريقيا والجزر الساحلية
٩٦٧	تاريخ دول وسط أفريقيا
٩٦٨	تاريخ أفريقيا الجنوبية
٩٦٩	تاريخ جزر المحيط الهندي
٩٧٠	**تاريخ أمريكا الشمالية**
٩٧١	تاريخ كندا
٩٧٢	تاريخ أمريكا الوسطى - المكسيك
٩٧٣	تاريخ الولايات المتحدة

٩٧٤	تاريخ الولايات الشمالية الشرقية
٩٧٥	تاريخ الولايات الجنوبية الشرقية
٩٧٦	تاريخ الولايات الوسطى الجنوبية
٩٧٧	تاريخ الولايات الوسطى الشمالية
٩٧٨	تاريخ الولايات الغربية
٩٧٩	تاريخ ولايات الحوض الكبير والباسفيك
٩٨٠	**تاريخ أمريكا الجنوبية**
٩٨١	تاريخ البرازيل
٩٨٢	تاريخ الأرجنتين
٩٨٣	تاريخ تشيلي
٩٨٤	تاريخ بوليفيا
٩٨٥	تاريخ البيرو
٩٨٦	تاريخ كولومبيا وبنما والإكوادور
٩٨٧	تاريخ فنزويلا
٩٨٨	تاريخ غيانا
٩٨٩	تاريخ الأوراغواي والباراغوي
٩٩٠	**تاريخ المناطق الأخرى من العالم**
٩٩١	غير مستخدم
٩٩٢	غير مستخدم
٩٩٣	تاريخ نيوزيلندا وميلانيزيا
٩٩٤	تاريخ استراليا
٩٩٥	تاريخ غينيا الجديدة
٩٩٦	تاريخ المناطق الأخرى للمحيط الهادي
٩٩٧	تاريخ جزي المحيط الأطلسي
٩٩٨	تاريخ المناطق القطبية الشمالية والجنوبية
٩٩٩	تاريخ العوالم خارج الكرة الأرضية

تمت الخلاصة الثالثة

الفصل الثاني

- ما هي علاقة التصنيف بالإجراءات المكتبية الأخرى؟

للإجابة عن هذا السؤال لا بد أن نوضح أنه لا يوجد أي نوع من الخدمة المكتبية بدون التصنيف، إذ أن التصنيف هو المفتاح الذي ييسر الوصول إلى مصادر المعلومات في أقل وقت ممكن. ونوضح ذلك بالأمور التالية:

أ - علاقة التصنيف بالفهرسة:

المعروف أن أي كتاب يضاف للمكتبة تحرر له بطاقات للوصف البيليوغرافي، تشمل على البيانات البيليوغرافية اللازمة لوصف الكتاب وصفاً مادياً، وبمعنى آخر تحرر له بطاقة وصف خاصة بالمؤلف وأخرى بالعنوان وثالثة بطاقة موضوعية ورابعة بطاقة توضع في الفهرس المصنف.

وكل نوع من هذه البطاقات يرتب حسب نوعه، فبطاقة المؤلف ترتب هجائياً باسم المؤلف داخل فهرس المؤلف، وبطاقة العنوان ترتب هجائياً بعنوان الكتاب في فهرس العنوان، وبطاقة الموضوع ترتب

هجائياً برؤوس الموضوعات داخل الفهرس الموضوعي، وبطاقة المصنف ترتب كما نعرف تحت رقم التصنيف، ومهما كان ترتيب بطاقات الفهارس الأربع فلا يمكن الوصول إلى الكتاب نفسه إلا عن طريق رقم التصنيف والرمز اللذين يدونان على الجانب الأيمن في الركن العلوي من البطاقة.

ب - علاقة التصنيف بتنظيم الرفوف:

المعروف أن كل كتاب يوضع على كعبه رقم الطلب (رقم التصنيف + الرمز) وترتب جميع الكتب على الرفوف عن طريق أرقامها، ومعنى ذلك أن التصنيف هو عصب العملية التنظيمية في المكتبة.

جـ - علاقة التصنيف بالببليوغرافيا:

هناك أنواع كثيرة من الببليوغرافيات، فهناك الببليوغرافيات العامة التي تحصر الإنتاج الفكري بوجه عام، وهناك الببليوغرافيات القومية التي تحصر الإنتاج الفكري في وطن معين، وهناك الببليوغرافيات الموضوعية التي تحصر الإنتاج الفكري في مجال معين من مجالات المعرفة، ولكل نوع من أنواع الببليوغرافيات رقم التصنيف الخاص به.

وعند إعداد أية قائمة ببليوغرافية من أي نوع يكون رقم التصنيف هو الأساس الذي ترتب عليه القائمة. ونوضح ذلك بالمثال التالي:

أريد أن أعد قائمة ببليوغرافية بمحتوى مكتبتي من الكتب وهذا النوع يعتبر ببليوغرافيا عامة ويبدأ تنظيمها كالآتي:

٠٠٠ - ٠٩٩ (كتب المعارف العامة)

٠٠٠	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠١	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٢	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٣	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٤	اسم المؤلف	العنوان	+ بقية بيانات
٠٠٥	اسم المؤلف	العنوان	الوصف
٠٠٦	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٧	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٨	اسم المؤلف	العنوان	
٠٠٩	اسم المؤلف	العنوان	
٠١٠	اسم المؤلف	العنوان	

وهكذا متسلسل الأرقام ...

وإذا كان الرقم الواحد يعالج أكثر من كتاب ترتب الكتب تحت رقم التصنيف حسب أسماء المؤلفين، وإذا تشابهت أسماء المؤلفين نلجأ إلى الترتيب بالعنوان، وهكذا حتى نصل إلى نهاية رتبة المعارف العامة ٠٩٩ ، ثم نبدأ ترتيب الرتبة الثانية حسب رقم التصنيف ... الخ.

إذن نجد أن رقم التصنيف كان هو أساس التنظيم عندما قمنا بحصر الإنتاج الفكري بمكتبتي. وكذلك الحال إذا قمت بإعداد قائمة ببليوغرافيا من نوع أخر فيكون أساس التنظيم هو رقم التصنيف المنطقي المستخدم في نوع المجال المراد عمل القائمة به.

د - علاقة التصنيف بالتحليل الموضوعي:

المقصود بالتحليل الموضوعي هو ترجمة المحتوى الفكري للكتاب إلى رأس موضوع مقنن. والتحليل الموضوعي والتصنيف هما وجهان لعملة واحدة ولا يمكن أن يستغني أحدهما عن الآخر، فلكي نصنف الكتاب نقوم كما ذكرنا سابقاً بقراءة أجزاء منه لتحديد موضوعه تحديداً دقيقاً، ثم نقوم بوضع الرقم الذي يعالج هذا الموضوع من خطة التصنيف، وإذا كان الموضوع يحتاج إلى تركيب أكثر من رقم نرجع إلى القوائم المساعدة لتركيب الرقم الدقيق الذي يعالج هذا الموضوع المركب. وكل هذا يبين أن التصنيف يسبقه أساساً تحديد موضوع الكتاب ولا يمكن فصل أحدهما عن الآخر.

هـ - علاقة التصنيف بالجرد:

تقوم بعض المكتبات بجرد كتبها كل عام عن طريق السجل اليومي وهذا بالطبع يؤدي إلى تلف هذا السجل بعد وقت من الزمن، هذا فضلاً عن تشويهه عن طريق العلامات التي تبين الجرد، كما أن جرد محتويات المكتبة عن طريق السجل اليومي يستغرق وقتاً طويلاً جداً وخاصة إذا كان عدد كتب المكتبة كبيراً.

ولكن يمكن للتصنيف أن يحل مشكلة الجرد إذا تمت هذه العملية عن طريق الفهرس المصنف، لأن هذا الفهرس مرتب حسب ترتيب الرفوف وبالتالي يجعل عملية الجرد سهلة جداً وتستغرق وقتاً قليلاً، ويوفر كثيراً من الجهد الذي يمكن أن يبذل في خدمة المستفيدين.



الهيئة العامة
السورية للكتاب

الفصل الثالث

الجانب العملي في التصنيف

يحتل التصنيف مركزاً هاماً بين العمليات الفنية التي تقوم بها المكتبات في سبيل تنظيم مجموعاتها وتقديم هذه المجموعات لجماهير القراء بوسائل سهلة ميسرة. وإذا كانت المكتبات في السنوات العشرين الأخيرة قد قطعت شوطاً لا بأس به في مجال الآليات، حتى أضحت الآلة تدخل في العديد من الأعمال والإجراءات المكتبية التي كانت توكل فيما مضى للأذهان والأيدي البشرية العامة، كما هو الحال في الفهرسة والإعارة والخدمة المرجعية وغيرها. فإن الآلة لم تستطع حتى الآن أن تقدم شيئاً ملحوظاً بالنسبة للتصنيف العملي، الأمر الذي يجعل الاعتماد على المصنف حقيقة ثابتة. وبالرغم من منهجية التصنيف في نظرياته، فإن التصنيف العملي ليس علماً ثابتاً له أصوله الراسخة، بل هو فن يحتاج في حالات عديدة إلى ممارسة الأحكام الشخصية... إذاً... لا يمكن أن يترك أمر تصنيف الكتب والموضوعات لرجاحة عقل المصنفين أو يكتفى بالاعتماد على حسن تصرفهم، بل يتحتم أن تكون هناك أصول وقواعد عامة يسترشدون بها في عملهم، ويرجعون إليها كلما أحسوا بحاجتهم إلى ذلك.

كي تكون مصنفاً ناجحاً عليك إتباع القواعد التالية:

أولاً : حدد موضوع الكتاب تحديداً دقيقاً عن طريق عنوانه، إذا كان عنواناً سهلاً مثل: علم الاجتماع ٣١٠ - الكيمياء ٣٤٠ - الزراعة ٦٣٠ - الرياضيات ٥١٠.

هذه نماذج من الموضوعات السهلة التي تصنف من عنوانها، ولكن احذر العنوان الخادع مثل التصنيف فلا تتسرع وتصنفه في علوم المكتبات ٢٥,٤ .

لأنه قد يكون تصنيفاً لشيء آخر غير تصنيف المكتبات، كأن يكون تصنيفاً للنبات أو تصنيفاً للحيوان أو تصنيفاً للمعادن، وفي كل مرة يختلف رقم التصنيف حسب اختلاف موضوع التصنيف.

واحذر مثلاً: القانون (علم) ٣٤٠ والقانون (آلة موسيقية) ٧٨٠.

واحذر العنوان الغامض (الذي لا يمكن تفسيره عن طريق العنوان) وفي هذه الحالة لا بد من قراءة المقدمة أو صفحة المحتويات لتحديد موضوع الكتاب. ومثال على ذلك: كتاب بعنوان (الربيع الصامت).

إذا أردنا أن نصنف هذا الكتاب حسب عنوانه وحسب الاجتهادات الشخصية.

يمكن أن نضعه في الزراعة ٦٣٠ - أو رواية ٨١٣ - أو مسرحية ٨١٢ .. الخ.

ولكن بقراءة المقدمة نجد أن هذا الكتاب يتناول (تلوث البيئة) ويصنف تحت رقم ٦١٤،٧. وهناك كثير من العناوين لا تعتمد على

التخمين عند تصنيفها وإنما يجب قراءة جزء من المقدمة لتحديد هويتها وبالتالي تسهيل عملية تصنيفها تصنيفاً دقيقاً.

ثانياً: احفظ الرتب العشرة الأساسية وهي:

٠٠٠ - ٠٩٩ المعارف العامة

١٠٠ - ١٩٩ الفلسفة وعلم النفس

٢٠٠ - ٢٩٩ الديانات

٣٠٠ - ٣٩٩ العلوم الاجتماعية

٤٠٠ - ٤٩٩ اللغات

٥٠٠ - ٥٩٩ العلوم البحتة

٦٠٠ - ٦٩٩ العلوم التطبيقية

٧٠٠ - ٧٩٩ الفنون الجميلة

٨٠٠ - ٨٩٩ آداب اللغات

٩٠٠ - ٩٩٩ التاريخ والتراجم

وبعد ذلك استخدم العقل والمنطق لتقريب رقم التصنيف واستبعاد الرتب البعيدة. مثال على ذلك: (كتاب يتناول التأمين).

يبدأ العقل في استبعاد الرتب البعيدة عن موضوع التأمين عن طريق الأسئلة التالية:

- هل التأمين يقترب من رتبة المعارف العامة؟ بالطبع لا فنقوم باستبعاد الرتبة من ٠٠٠ - ٠٩٩ وهكذا فأكيد ليس قريب من الفلسفة أو الدين فنستبعدهم.

- هل التأمين قريب من رتبة العلوم الاجتماعية. الإجابة احتمال.

إذن نبدأ نستعرض أقسام العلوم الاجتماعية مع استبعاد الأقسام البعيدة كما حدث في استبعاد الرتب البعيدة ولتوضيح ذلك نضع أقسام رتبة العلوم الاجتماعية كالتالي: ٣٠٠ علم الاجتماع (يستبعد).

٣١٠ الإحصاء (يستبعد)

٣٢٠ السياسة (يستبعد)

٣٣٠ الاقتصاد (احتمال)

نبدأ البحث في الأقسام: ٣٣١ العمل والعمال (يستبعد).

٣٣٢ النقود والبنوك (يستبعد) - ٣٣٣ اقتصاديات الأراضي (يستبعد) وهكذا نتابع ٣٦٠ الرعاية الاجتماعية (احتمال) ... نبدأ البحث في الأقسام الفرعية ٣٦١ الخدمة الاجتماعية (يستبعد) - ٣٦٢ العلاج الاجتماعي (يستبعد) الخ. ٣٦٨ التأمين (رقم الموضوع المطلوب).

وعن طريق الاستبعاد للأرقام والأقسام البعيدة عن الموضوع يستطيع المُصنف أن يوفر البحث في آلاف الأرقام التي قد تستغرق البحث فيها وقتاً طويلاً.

ثالثاً: الكتاب الذي يعالج موضوعين:

قد يصادفك عند تصنيف الكتاب أنه لا يتناول موضوعاً واحداً ولكنه يتناول أكثر من موضوع وفي هذه الحالة نحدد:

أ - هل هذه الموضوعات موضوعات مترابطة (أي أنها تنتمي إلى رتبة واحدة من رتب التصنيف)؟ فإذا وجدت أنها موضوعات مترابطة صنفها تحت الرتبة الأم الأساسية التي تفرعت منها بقية الأرقام مع إهمال الأرقام العشرية أو أرقام الآحاد.

مثال على ذلك: كتاب يتناول بناء المجموعات وإعدادها فنياً في المكتبات

إذا حاولنا تحليل موضوع هذا الكتاب نجد ثلاثة موضوعات فرعية مترابطة ولكل منها رقم تصنيف:

٠٢٥,٢ بناء المجموعات

٠٢٥,٣ الفهرسة

٠٢٥,٤ التصنيف

وهكذا نجد أن رقم التصنيف الأساسي واحد وهو (٠٢٥) وتم الاختلاف في الأرقام العشرية التي تعالج الموضوعات الأخرى وبالتالي يتم تصنيف هذا الكتاب تحت الرتبة الأم وهي ٠٢٥ مع إهمال الأرقام العشرية.

ب - قد نجد أكثر من موضوع يعالجه الكتاب وهي موضوعات غير مترابطة (لا تنتمي لأصل واحد من أصول التصنيف).

مثال على ذلك:

التربية والاقتصاد والسياسة.

التربية تصنف برقم ٣٧٠ - الاقتصاد برقم ٣٣٠ - السياسة برقم ٣٢٠. وهي موضوعات غير مترابطة لأنها لم تتفرع من أصل واحد.

لتصنيف الموضوعات غير المترابطة نتبع إحدى الطرق التالية:

- إما تصنف حسب الموضوع الوارد أولاً على صفحة العنوان مع إهمال الأرقام الأخرى. (التربية والاقتصاد والسياسة) تصنف تحت التربية (٣٧٠) لأنها وردت أولاً مع إهمال رقم الاقتصاد والسياسة.
- أو تصنف تحت الموضوع الأكثر شمولاً والحكم على ذلك بعدد الصفحات، فإذا كان عدد صفحات الاقتصاد أكثر تصنف تحت الاقتصاد وإذا كان عدد صفحات السياسة أكثر تصنف تحت السياسة وهكذا.
- أو تصنف حسب جمهور المستفيدين من المكتبة، فإذا كانت المكتبة تخدم جمهوراً يهتم بعلوم الاقتصاد يصنف الكتاب تحت رقم ٣٣٠ وإذا كان الجمهور يهمه السياسة يصنف تحت الرقم ٣٢٠.

رابعاً: إذا زاد عدد الموضوعات التي يعالجها الكتاب عن ثلاثة موضوعات مختلفة تصنف في رتبة المعارف العامة محصورة بين رقم ٠٨٠ – ٠٨٩ مقسمة حسب التقسيم اللغوي.

خامساً: الكتاب الذي يؤلف لفئة من الناس يصنف تحت الموضوع مع إهمال رقم الفئة.

مثال: الجغرافيا للمهندسين: يصنف تحت الجغرافيا ٩١٠ وليس الهندسة ٦٢٠.

الإحصاء للتجاريين يصنف تحت الإحصاء ٣١٠ وليس التجارة ٣٨٠.

سادساً: ومن المشاكل الصعبة التي تقابل المصنفين خاصة المبتدئين منهم، الكتاب الذي يعالج موضوعات من وجهة نظر معينة. يصنف تحت الموضوع الأساسي ثم يضاف الرقم الدال على وجهة النظر باستخدام قواعد التقسيمات الموحدة.

أمثلة على هذا النوع من الكتب:

- كتاب يعالج تاريخ الفلسفة، موضوعه الأساسي فلسفة ولكنه يعالجها من الناحية التاريخية.

- كتاب يعالج نظرية المناهج، موضوعه الأساسي المناهج ولكنها تعالج من الناحية النظرية.

- كتاب عن الجمعيات التعاونية، يدخل تحت موضوع التعاونيات ثم يوضح رقم الجمعيات.

- كتاب عن المرأة في الإسلام، يعالج المرأة من وجهة نظر الإسلام، فيكون الأساس هو الإسلام ثم يضاف الرقم الخاص بمعالجة المرأة.

سوف نوضح بالتفصيل عند استعراضنا لقائمة التقسيمات الموحدة وشرح قواعد إضافة هذه التقسيمات. وقبل الدخول في تصنيف هذا النوع من الكتب. نبين لكم أولاً قائمة التقسيمات الموحدة.

قائمة التقسيمات الموحدة

٠١ الفلسفة والنظريات	٠٦ المنظمات والجمعيات والمؤتمرات
٠١٦ الكشافات والبليوغرافيات والفهارس	٠٦١ المنظمات الحكومية
٠١٨ المناهج	٠٦٢ المنظمات غير الحكومية
٠١٩ الأسس السيكولوجية	٠٦٣ المنظمات المؤقتة
٠٢ متفرقات (يشمل الموجزات والمختصرات)	٠٦٥ المؤسسات التجارية
٠٢١ الجداول الرياضية والحسابية والإحصائية	٠٧ الدراسة والتعليم
٠٢٢ لنماذج والمصورات (صور - خرائط)	٠٧٢ المختبرات والمعامل
٠٢٥ الأدلة	٠٧٤ المتاحف والمعارض
٠٢٧ براءات الاختراع	٠٧٦ المسائل والأسئلة
٠٣ المعاجم ودوائر المعارف	٠٧٩ المسابقات
٠٤ الخاص العام	٠٨ المجموعات والمختارات
٠٥ الدوريات	٠٩ المعالجة التاريخية والجغرافية
	٠٩٢ التراجم (السير الذاتية واليوميات)

طريقة إضافة التقسيمات الموحدة:

هناك ثلاث طرق تحكم المصنف عند إضافة التقسيمات الموحدة، ويمكن تفصيل هذه الطرق كالآتي:

آ - إذا انتهى رقم التصنيف الأساسي بصفر يحذف الصفر من التقسيم الموحد.

مثال :

- المرأة في الإسلام: الإسلام هو الموضوع العام والذي يبدأ رقم التصنيف على أساسه ٢١٠ ثم يضاف الرقم ٠٤ (الخاص العام). أي معالجة موضوع خاص داخل موضوع عام ونظراً لآن ٢١٠ ينتهي بصفر فيحذف الصفر من التقسيم ٠٤ وبذلك يصبح الرقم ٢١٠,٤.

- موجز في القانون: القانون ٣٤٠ والتقسيم الموحد الخاص بالموجزات ٠٢ فيصبح الرقم بعد التركيب ٣٤٠،٢. حذفنا صفر التقسيم الموحد لأن رقم التصنيف الأساسي ينتهي بصفر.

ب - إذا انتهى رقم التصنيف الأساسي بغير الصفر فيوضع التقسيم الموحد دون حذف أو إضافة.

مثال :

- موجز في المالية العامة: المالية العامة ٣٣٦، الموجزات ٠٢. فيصبح الرقم بعد التركيب ٣٣٦،٠٢. تم إضافة التقسيم الموحد كما هو لأن رقم الأساس لم ينته بصفر

جـ- إذا كان رقم الأساس ينتهي بصفرين فيحذف صفر من رقم الأساس وصفر من التقسيم الموحد.

مثال :

- تاريخ اللغات: اللغات ٤٠٠، المعالجة التاريخية ٠٩ فيكون الرقم ٤٠٩، حذف صفر من رقم الأساس وصفر من التقسيم الموحد.

- الموسوعة الفلسفية: الفلسفة ١٠٠، الموسوعات ٠٣ فيكون الرقم ١٠٣.

تصنيف الببليوغرافيات:

يقصد بالببليوغرافيا الكتابة عن الكتب أو حصر الإنتاج الفكري، وتصنف بالطرق التالية:

أ - الببليوغرافيا العامة وتصنف تحت رقم ٠١١

ب- الببليوغرافيا القومية: وهي حصر الإنتاج الفكري في وطن ما.

ت - الببليوغرافيا الموضوعية: وهي التي تحصر الإنتاج الفكري في موضوع معين وتصنف بطريقتين:

الطريقة الأولى: « الطريقة التجميعية » ويقصد بها تجميع الببليوغرافيات في مكان واحد، ونلجأ إلى هذه الطريقة إذا كان عدد الببليوغرافيات محدوداً فيفضل أن توضع في مكان واحد، وبذلك يكون رقم الأساس (٠١٦) ويصنف منه رقم موضوع الببليوغرافيا:

مثال :

ببليوغرافيا بكتب الأدب العربي	٠١٦,٨١
ببليوغرافيا بكتب التاريخ	٠١٦,٩
ببليوغرافيا بكتب التربية	٠١٦,٣٧

الطريقة الثانية: «الطريقة التوزيعية» والمقصود منها توزيع الببليوغرافيات مع موضوعاتها، ونلجأ إلى هذه الطريقة إذا كان عدد

الببليوغرافيات كبيراً لا نستطيع تجميعه في مكان واحد. وعند التصنيف بهذه الطريقة يكون رقم الموضوع الأساس (٠١٦) هو الرقم الشكلي.

مثال :

ببليوغرافيا بكتب الأدب العربي	٨١٠,١٦
ببليوغرافيا بكتب التاريخ	٩٠١,٦
ببليوغرافيا بكتب التربية	٣٧٠,١٦

تصنيف كتب التراجم:

يقصد بكتب التراجم الكتب التي تتناول السيرة الذاتية وحياة الأشخاص، وليس المقصود بها الكتب المترجمة من لغة إلى أخرى.

وهناك طريقتان لتصنيف كتب التراجم:

الطريقة الأولى: وهي إضافة رقم (٠٩٢) الخاص بالأشخاص بعد رقم الموضوع الأساسي. «هذه الطريقة لم تستخدم، ولكن لأخذ العلم بها» .

مثال :

حياة طه حسين

الأدب العربي: ٨١٠ الرقم الشكلي: ٠٩٢

فيكون رقم التصنيف: (٨١٠,٩٢)

الطريقة الثانية: وهي الطريقة المتبعة في جميع المكتبات:

حيث حصر ديوي الفئات المترجم لها ما بين الرقم ٩٢٠ - ٩٢٨.

٩٢٠ التراجم العامة (تخصصات مختلفة)	٩٢٤ تراجم اللغويين
٩٢١ تراجم الفلاسفة	٩٢٥ تراجم رجال العلوم البحتة
٩٢٢ تراجم رجال الدين	٩٢٦ تراجم رجال العلوم التطبيقية
٩٢٣ تراجم رجال العلوم الاجتماعية	٩٢٧ تراجم رجال الفن
	٩٢٨ تراجم الأدباء

وأخطأ ديوي عندما لم يخصص رقماً للمؤرخين، وحلا لهذه المشكلة ولفئات أخرى لم يشملها قسم التراجم أظهرت خطط التصنيف أرقاماً متفرعة من الرقم ٩٢٠ وهي:

٩٢٠,١ الببليوجرافيين	٩٢٠,٧ تراجم اللغويين
٩٢٠,٢ هواة جمع الكتب	٩٢٠,٧١ تراجم الرجال
٩٢٠,٣ أصحاب الموسوعات	٩٢٠,٧٢ تراجم النساء
٩٢٠,٤ الناشرون – تجار الكتب	٩٢٠,٨ مهمل
٩٢٠,٥ الصحفيون	٩٢٠,٩ الفئات الأخرى

ملاحظة هامة: كتب السيرة النبوية تصنف تحت رقم ٢٣٩.

كتب الصحابة تصنف تحت رقم ٢٣٩,١.

- قاعدة مهمة في التصنيف العملي:

من أكبر مهام المكتبي أن يرى المجموعات التي يرعاها قد أُنتفع بها على خير وجه ممكن – (كل كتاب لقارئه وكل قارئ لكتابه). هذه المجموعات تتألف من الكتب. وكل كتاب لا يعدو وحدة مادية قائمة بذاتها فحسب ولكنه على صلات كبيرة لا تخلو من التعقيد بالكتب الأخرى.

إذاً... ضع الكتاب حيث يتحقق من وضعه أعظم الفائدة، المقصود بهذه القاعدة أن يوضع الكتاب في المكان الذي يتوقع المصنف أن يلجأ إليه أكبر عدد ممكن من القراء لاستعماله.

وهنا يبرز السؤال التالي: أعظم الفائدة لمن؟ للقارئ العام؟ للطالب؟ لغير القارئ المستديم الذي نريد اجتذابه إلى المكتبة؟

نتيجة لذلك تختلف المكتبات فيما بينها حول مسؤولية المصنف تجاه معرفة أين يكون الكتاب ذا فائدة قصوى للرواد الذين يستخدمون مكتبته. وهنا يتوجب على المصنف أن يضع في اعتباره طبيعة رواد مكتبته وميولهم. كما ينبغي أن يبني قراره على معرفة تامة بأهداف مكتبته، وهو الأمر الذي يُكتسب بخبرة المصنف الشخصية وليس بوضع قاعدة معينة يمكن إتباعها هنا.

إذن، المبدأ الأساسي في التصنيف هو أن الكتاب يوضع حيث يكون وجوده أنفع للقارئ الذي يقصد المكتبة للبحث عن موضوع معين.


الهيئة العامة
السورية للكتاب

الخاتمة

وهكذا نرى أن للتصنيف أهمية كبيرة في المكتبات. بل لا نغالي إذا قلنا: إن التصنيف الجيد هو المعيار الذي تمتاز به مكتبة عن أخرى. فهو سجل موضوعي لجميع محتويات المكتبة بحيث يسهل على أمين المكتبة العثور على أي كتاب في أي موضوع بدقائق قليلة وسهولة تامة.. كما يساعد الباحث الذي يريد أن يطلع على جميع محتويات ومقتنيات المكتبة في موضوع من الموضوعات، فإنه بهذه الطريقة التصنيفية التي صنفت بها الكتب بموجبها حسب الموضوعات، يستطيع الإطلاع على جميع ما تمتلكه المكتبة من كتب ومواد ذلك الموضوع. وهذا يسهل عملية البحث تسهيلاً كبيراً طالما أن جميع المواد العائدة لموضوع معين موجودة في مكان واحد وتحت تصرف الباحث، ولذلك قيل: التصنيف مفتاح البحث.

وفي الختام .. نتمنى أن نكون قد وفقنا بتقديم موجز مبسط ومفيد لمكتباتنا المتوسطة والصغيرة عن علم التصنيف الواسع وتصنيف ديوي العشري، تستفيد منه في تنظيم مجموعاتها لتسهل العمل على المكتبيين، وتستقطب العدد الأكبر من القراء مستقبلاً، وتساعدها على القيام بدورها التربوي والثقافي على أكمل وجه.


الهيئة العامة
السورية للكتاب

المراجع

١- أحمد أنور بدر/ محمد فتحي عبد الهادي. التصنيف: فلسفته وتاريخه. الرياض- دار المريخ. ١٩٩٥.

٢- أحمد البدوي أبو زيد السيد. فن تصنيف الكتاب: نظام ديوي العشري. القاهرة- دار الفكر العربي- ط٢، ١٩٩٣.

٣- برجس عزام. مدخل إلى علم التصنيف في المكتبات. مطابع الصباح- ط١، ١٩٨٦.

٤- فؤاد إسماعيل فهمي. تصنيف ديوي العشري بين النظرية والتطبيق. الرياض- دار المريخ- ١٩٨٢.

٥- محمد أحمد بغدادي. التصنيف العشري لأوعية المعلومات. الإسكندرية- دار الثقافة العلمية- ط٢، ٢٠٠١.

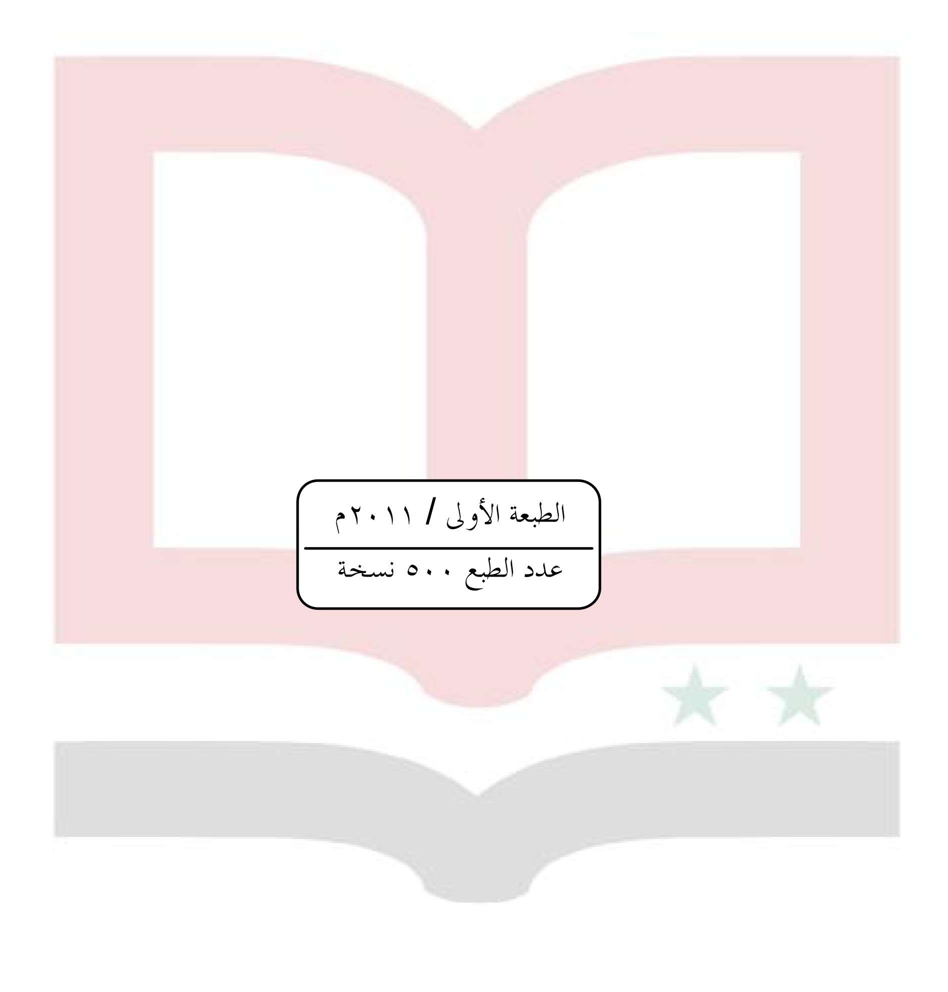
٦- محمد مكاوي عودة. التصنيف في المكتبات ومراكز المعلومات. القاهرة- دار الكتاب المصري- ط١، ٢٠٠٠.

٧- ناصر محمد سويدان. التصنيف في المكتبات العربية. الرياض- دار المريخ- ١٩٨٢.

المحتويات

الصفحة

الهيئة العامة السورية للكتاب



الطبعة الأولى / ٢٠١١م

عدد الطبع ٥٠٠ نسخة

الهيئة العامة السورية للكتاب



www.syrbook.gov.sy

مطابع وزارة الثقافة - الهيئة العامة السورية للكتاب - ٢٠١١م